

令和 8 年度分 市 民 税 申 告 書

表

受付印 佐野市長様	現住所	整理番号	
	1月1日現在の住所 フリガナ	業種又は職業	
	氏名	電話番号	
提出年月日 年 月 日	生年月日	個人番号	
	明・大・昭 平・令	世帯主の氏名	
		続柄	
		基本コード	

3 所得から差し引かれる金額に関する事項

⑬⑭	社会保険及び掛金の種類	支払った保険料及び掛金の額	円
	社会保険料・小規模企業共済等掛金控除		
	合計		
⑮	新生命保険料の計	旧生命保険料の計	円
	生命保険料控除	新個人年金保険料の計	円
		旧個人年金保険料の計	円
		介護医療保険料の計	円
⑯	地震保険料の計	旧長期損害保険料の計	円
	地震保険料控除		
⑰⑱⑲	⑰ <input type="checkbox"/> 寡婦控除 ⑱ <input type="checkbox"/> ひとり親控除 ⑲ <input type="checkbox"/> 勤労学生控除 (学校名)		
⑳	障害者控除	障害の程度	身体 精神 療育 級
	1 氏名		
	個人番号		
	2 氏名		
	個人番号		
㉑㉒	配偶者控除・配偶者特別控除・同一生計配偶者	配偶者の合計所得額	円
	氏名		
	個人番号		
㉓㉔	扶養控除	控除額	万円
	1 氏名		
	個人番号		
	2 氏名		
	個人番号		
	3 氏名		
	個人番号		
	4 氏名		
	個人番号		

当該親族等が特定親族である場合には、「特親」欄に○を記入してください

16歳未満の扶養親族 (控除対象外)	1 氏名	生年月日	同居・別居の区分	<input type="checkbox"/> 同居 続柄
	個人番号			<input type="checkbox"/> 別居 特親
	2 氏名	生年月日	同居・別居の区分	<input type="checkbox"/> 同居 続柄
	個人番号			<input type="checkbox"/> 別居 特親
	3 氏名	生年月日	同居・別居の区分	<input type="checkbox"/> 同居 続柄
	個人番号			<input type="checkbox"/> 別居 特親

別居の扶養親族等がいる場合には、裏面「12」に氏名、個人番号、住所及び国外居住者である場合は区分を記入してください。

㉗	雑損控除	損害の原因	損害年月日	損害を受けた資産の種類
		損害金額	保険金などで補填される金額	差引損失額のうち災害関連支出の金額
		円	円	円
㉘	医療費控除	支払った医療費等	保険金などで補填される金額	
		円	円	

備考

1 収入金額等	事業	営業等	ア		
		農業	イ		
		不動産	ウ		
		利子	エ		
		配当	オ		
		給与	カ		
	雑		公的年金等	キ	
			業務	ク	
			その他	ケ	
			短期	コ	
	総合譲渡		長期	サ	
	一時	シ			
2 所得金額	事業	営業等	①		
		農業	②		
		不動産	③		
		利子	④		
		配当	⑤		
		給与	⑥		
	雑		公的年金等	⑦	
			業務	⑧	
			その他	⑨	
			合計	⑩	
		総合譲渡・一時	⑪		
	合計	⑫			
4 所得から差し引かれる金額		社会保険料控除	⑬		
		小規模企業共済等掛金控除	⑭		
		生命保険料控除	⑮		
		地震保険料控除	⑯		
		寡婦、ひとり親控除	⑰～⑱		
		勤労学生、障害者控除	⑲～⑳		
		配偶者(特別)控除	㉑～㉒		
		扶養控除	㉓		
		特定親族特別控除	㉔		
		基礎控除	㉕		
		⑬から㉕までの計	㉖		
	雑損控除	㉗			
	医療費控除	㉘			
	合計	㉙			

地方税法附則第4条の5の規定の適用を選択する場合には、「医療費控除」欄の「区分」の□に「1」と記入してください。

5 給与・公的年金等に係る所得以外(令和8年4月1日において65歳未満の方は給与所得以外)の市民税・県民税の納税方法

給与から差引き(特別徴収)
 自分で納付(普通徴収)

「個人番号」欄には、個人番号(行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律第2条第5項に規定する個人番号をいう。)を記載してください。

市民税課処理欄	
①	②

□ 令和7年中(1/1~12/31)収入なし

裏面にも記載する欄がありますから注意してください。

分譲課税に係る所得等のある方は、「市民税・県民税申告書(分譲課税等用)」を合わせて提出してください。
 この申告書を提出した方は事業税の申告書を提出する必要がありません。

作成
 事務所
 (電話番号
 所在地)

6 給与所得の内訳

(日給などの給与所得のある人で、源泉徴収票のない人は記入してください。)

Table with columns for month, day, salary, and total. Includes sections for bonuses and summary.

7 事業・不動産所得に関する事項

Table for business and real estate income with columns for type, payer, amount, and expenses.

8 配当所得に関する事項

Table for dividend income with columns for type, payer, date, amount, and expenses.

9 雑所得(公的年金等以外)に関する事項

Table for miscellaneous income with columns for category, payer, amount, and expenses.

10 総合譲渡・一時所得の所得金額に関する事項

Table for comprehensive transfer and one-time income with columns for amount, expenses, and special deductions.

右上のイの金額を表面のロに、ロの金額を表面のシに、ハの金額を表面のニに記入してください。右のニの金額を表面の①の所得金額欄へ記入してください。

ニ 合計 イ+[(ロ+ハ)×1/2]

11 事業専従者に関する事項

Table for business family members with columns for name, address, birth date, and tax status.

13 事業税に関する事項

Table for business tax with columns for non-taxable income, assets, and start/end dates.

12 別居の扶養親族等に関する事項

Table for separated family members with columns for name, address, and residence status.

14 寄附金に関する事項

Table for donations with columns for recipient and amount.

支出した寄附金に応じて、各欄にそれぞれ寄附した金額を記入してください。ただし、認定特定非営利活動法人及び特例認定特定非営利活動法人以外の特定非営利活動法人に対する寄附金については、上欄に記入せず、別途「寄附金税額控除申告書(二)」を提出してください。

15 所得金額調整控除に関する事項

Table for income adjustment deductions with columns for name, address, and special circumstances.