佐野市立西中学校区小中一貫校整備事業

実施方針等に関する個別対話への回答

No	区分	資料名等	頁	第	1	(1)	ア	他	質問・意見内容	回答
1	質問	実施方針	4	1	1	(7)	②	ウ	アスベスト対策を含むは調査費も込みと考えてよろしいでしょうか？	お見込みのとおりです。
2	質問	実施方針	4	1	1	(7)	②	オ	近隣対応・対策業務（周辺家屋影響調査を含む）とありますが、対象とする範囲をご指示いただけないでしょうか。	事業者の提案によります。配置検討の上で対応が必要と思われる範囲について提案をお願いします。
3	質問	実施方針	4	1	1	(7)	②	カ	電波障害対策業務とありますが、対象とする範囲をご指示いただけないでしょうか。また、現状の電波障害に関する情報がございましたらご指示いただけないでしょうか。	事業者の提案によります。調査が必要と思われる範囲について提案をお願いします。
4	質問	実施方針	5	1	1	(8)	①		対価について、各年度末に出来高で支払うとありますが、前払金や中間時払いがあるのか具体的にご指示いただけないでしょうか。	支払方法の詳細は、募集公告時に公表する「設計施工一括契約書」及び「維持管理委託契約書」の中で示します。
5	質問	実施方針	7	2	2	(1)			募集及び選定スケジュールについて、現地視察の機会はあるのでしょうか。	募集公告後に現地見学会の実施を予定しています。詳細は、募集要項をご確認ください。
6	意見	実施方針	7	2	2	(1)			募集及び選定スケジュールについて、令和6年6月下旬 募集公告、募集要項等の公表とありますが、遅れた場合は、令和6年10月下旬 提案書の受付締切を延ばしていただきたい。	実施方針のとおりとします。
7	意見	実施方針	7	2	2	(1)			募集及び選定スケジュールについて、令和6年9月下旬 競争的対話の実施とありますが、その後、令和6年10月下旬 提案書の受付締切では、競争的対話の内容を反映させる期間が短いため、競争的対話の実施時期を早めていただきたい。	実施方針のとおりとします。
8	質問	実施方針	10	2	2	(4)	②		事業契約の書類について、令和6年6月下旬の募集公告、募集要項等の公表で示されると考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
9	質問	実施方針	10	2	3	(1)	コ		構成企業には、できる限り佐野市内に本社・本店を配置する企業を加える等、地元経済貢献に配慮することとありますが地元経済貢献を考えるとできる限りを必ずと考えますが如何でしょうか？	ご意見を承り、実施方針を修正します。別途公表の実施方針（2024年6月14日修正版）をご確認ください。
10	意見	実施方針	10	2	3	(1)	コ		令和6年2月2日佐野市内建設関係5団体から、地元事業者参画への要望書を提出させていただきました。地元企業の参加は地域経済の活性化にとどまらず、地域で子どもを育もうという意識の醸成につながります。事業目的にもお示しされた児童生徒が地域や学校の歴史・文化に・・・と、地域とともに歩む大切さを重視していただき、構成企業には、「できる限り」という表現でなく、「佐野市内に本社・本店を配置する企業を加えること」と必ず入れなければならないと示すべきと考えます。	ご意見を承り、実施方針を修正します。別途公表の実施方針（2024年6月14日修正版）をご確認ください。
11	意見	実施方針	12	2	3	(3)			設計企業・工事監理企業は地元経済貢献を考え代表企業と佐野市内に本社を有する企業の2社以上の構成と考えますが如何でしょうか？	実施方針のとおりとします。
12	意見	実施方針	12	2	3	(4)			建設企業は地元経済貢献を考え代表企業と佐野市内に本社を有する企業の2社以上の構成と考えますが如何でしょうか？	実施方針のとおりとします。
13	質問	実施方針	12	2	3	(4)	ア	(a)	入札参加資格者名簿に登録があることかつ構成企業は佐野市入札参加資格建築工事一式でAの格付けであることが必要と考えますが如何でしょうか？	実施方針のとおりとします。

No	区分	資料名等	頁	第	1	(1)	ア	他	質問・意見内容	回答
14	質問	実施方針	12	2	3	(4)	ア	(a)	応募者の備えるべき要件の中で、特に建設企業に入札参加資格者名簿に登録があることとありますが、これだけの規模となる工事ですから構成企業は佐野市入札参加資格件チェック工事一式でAの格付けを付け加えるべきと考えます（格付けのある工種については）。B、Cクラス規模の業者ではでは、現実的に構成企業参加は難しいと考えられます。	実施方針のとおりとします。
15	質問	実施方針	12	2	3	(4)	ア	(c)	平成21年4月1日以降に官公庁が発注した公共施設の建築一式工事（改修工事を除く）を元請として施工した実績を有することとありますが、元請は単体または共同企業体でもよろしいでしょうか。	共同企業体の場合は、代表企業かつ元請として施工した実績を有するものとします。
16	質問	実施方針	12	2	3	(4)	ア	(c)	平成21年4月1日以降に官公庁が発注した公共施設の建築一式工事（改修工事を除く）を元請として施工した実績を有することとありますが、平成21年4月1日以降に引渡し完了した公共施設の建築一式工（改修工事を除く）の施工実績でもよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
17	質問	実施方針	15	2	6	(1)			提案等の審査及び算定について、具体的な評価項目、評価配点等は令和6年6月下旬の募集要項等の公表で示されると考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
18	意見	実施方針	15	2	6	(1)			提案審査の中で、各構成企業が学校施設の実績があることを評価点数に加えるべきと考えます。学校関係の建設は特異性もあり施工経験は安心にも繋がります。	提案審査の方法は、ご意見を踏まえ検討し、募集公告時に公表する審査基準書に示します。
19	意見	実施方針	15	2	6	(1)			応募者の資格審査について、第2-3(1)-コの構成企業にはできる限り佐野市内に本社・本店を配置する企業を加える等、地元経済貢献に配慮することとありますが、構成企業に佐野市内に本社・本店を配置する企業を加える場合は加点評価としていただきたい。	No. 18をご覧ください。
20	意見	実施方針	15	2	6	(1)			応募者の資格審査について、設計企業において第2-3-(3)の要件に加え、本施設の同種・類似工事である義務教育施設の設計業務について元請としての実績がある場合は加点評価としていただきたい。	No. 18をご覧ください。
21	意見	実施方針	15	2	6	(1)			応募者の資格審査について、工事監理企業において第2-3-(3)の要件に加え、本施設の同種・類似工事である義務教育施設の工事監理業務について元請としての実績がある場合は加点評価としていただきたい。	No. 18をご覧ください。
22	意見	実施方針	15	2	6	(1)			応募者の資格審査について、建設企業において第2-3-(4)の要件に加え、本施設の同種・類似工事である義務教育施設の元請としての施工実績がある場合は加点評価としていただきたい。	No. 18をご覧ください。
23	意見	実施方針	15	2	6	(1)			応募者の資格審査について、建設企業において第2-3-(4)の要件に加え、本施設の同種・類似工事である義務教育施設の元請としての施工実績がPFI法に準じたSPCでの実績がある場合は加点評価としていただきたい。	No. 18をご覧ください。
24	意見	実施方針	15	2	6	(1)			応募者の資格審査について、建設企業において共同企業体を結成する場合、構成企業は第2-3-(4)の要件に加え、令和5・6年度佐野市建設工事入札参加資格者の建築一式の格付等級によって加点評価としていただきたい。	No. 18をご覧ください。
25	意見	実施方針	15	2	6	(1)			応募者の資格審査について、維持管理企業において第2-3-(5)の要件に加え、本施設の同種・類似工事である義務教育施設の維持管理業務の実績（履行中も含む）がある場合は加点評価としていただきたい。	No. 18をご覧ください。

No	区分	資料名等	頁	第	1	(1)	ア	他	質問・意見内容	回答
26	質問	実施方針	15	2	6	(1)	-	-	『提案等の審査及び算定』について、詳細については審査基準を参照すること、とあります。審査基準の資料が既にご提示いただけましたら該当箇所をご教示ねがいます。	審査基準は、募集公告時に公表する「審査基準書」に示します。
27	意見	実施方針	16	3	3				市及び事業者のいずれの責めにも帰さないリスクが顕在した場合の費用はご提案時に見込みようがありません。「原則として貴市の負担とし、事業者は最小限とするための協力をする」としていただきたい。	実施方針のとおりとします。詳細は、募集公告時に公表する「設計施工一括契約書」及び「維持管理委託契約書」に示します。
28	質問	実施方針	26	-	-	-	-	-	不可抗力に対する火災・水災・地震保険は（事業者負担でなく）貴市にて加入される認識でよろしかったでしょうか。	お見込みのとおりです。引渡し前は事業者の責任、引渡し後は市の責任とします。
29	質問	実施方針	17	4	2				新校舎等:約14,000㎡とありますが、屋外付帯施設と屋外部室及び体育用具倉庫は含まず、校舎と屋内運動場のみの面積と考えて良いでしょうか。	添付資料10をご覧ください。新校舎・屋内運動場・屋外運動施設（部室・体育用具倉庫）・屋外付帯施設も含めて約14,000㎡を想定しています。
30	質問	実施方針	17	4	2				こどもクラブ:約700㎡とありますが、添付資料9.2 P.13の㊸から面積がオーバーすると思われませんが、いかがでしょうか。	要求水準書に記載の事項以外は事業者の提案によります。なお、面積増の提案も予定価格の範囲内とします。
31	質問	実施方針	17	4	2				サブ屋外運動場の面積の目安はありますか。	事業者の提案によります。
32	質問	実施方針	25 ～ 26						更衣室、シャワー室及びトイレ等で盗撮があった場合、リスク分担はどのように考えたらよろしいでしょうか。	具体個別の事案については、市と事業者で協議によるものとします。
33	質問	実施方針	25						5. 契約締結について、議会の議決が得られないことは貴市が責めを負うべき事情とも考えられますが、費用負担はそれぞれが負担となりますでしょうか。	実施方針のとおりです。それまでにかかった費用は、それぞれの負担とします。
34	質問	実施方針	25						7. 税制度について、「事業者の利益にかかる」ものは事業者負担。それ以外は市が負担となっているが、どういったものが「事業者の利益にかかる」にあたりますでしょうか。	法人税、法人住民税、法人事業税等の変更やこれに類する税制度の新設等を想定しています。
35	質問	実施方針	25						9. 法制度について、「本事業に直接かかわる」法制度の新設等は市が負担。それ以外は事業者負担となっているが、どういったものが「事業者の直接にかかる」にあたりますでしょうか。	本事業に直接関わる法制度に該当するか否かは、市と事業者の協議を踏まえ、市が判断するものとします。
36	質問	実施方針	25						12・14. 許認可について、どの程度の「不履行」が問題になるのでしょうか。2～3日なら許容なのか、2週間となると許容されないのか、など。	日数の規定はありません。市又は事業者の不履行に起因して、許認可の未取得、遅延または失効が発生した場合のリスクを想定しています。
37	質問	実施方針	25						16. 住民対応について、「事業者の提案による」調査等に係る住民等の反対運動等が事業者負担となっていますが、応募そのものが事業者の提案によるところが大きく、「事業者の提案による」とされる範囲が広がることを懸念しています。「事業者の提案による」とはどのようなものを想定されていますでしょうか。	実施方針に示したとおり、事業者の提案により実施する調査、設計、建設、工事管理及び維持管理業務の全てとします。
38	質問	実施方針	25						22. 要求水準の不適合について、「不適合」と記載されているが、一般的な用語ではなく、なにを指しているのか不明のため、ご指示いただけないでしょうか。	「不適合」の誤りです。別途公表の実施方針（2024年6月14日修正版）にて修正しました。
39	意見	実施方針	25						17. 環境問題について、調査・建設等における騒音振動等がすべて事業者負担リスクとなっているが、中央建設業審議会の公共工事標準請負契約約款では原則発注者（貴市）が負担すべきとされている（同約款29条2項本文）ので、事業者が必要な注意をしていたか、などで負担を分けるなどご検討いただきたい。	ご意見を踏まえ、実施方針P25 資料2「17. 環境問題」は「事業者が善良な管理者の注意義務を怠ったことにより生じた調査、設計、建設及び維持管理における騒音、振動、地盤沈下、有害物質の排出、漏洩等に関する対応」とします。別途公表の実施方針（2024年6月14日修正版）にて修正しました。
40	意見	実施方針	25						21. 物価変動について、起算日は入札公告日としていただきたい。	仮事業契約の締結日とします。

No	区分	資料名等	頁	第	1	(1)	ア	他	質問・意見内容	回答
41	意見	実施方針	26					※2	不可抗力による費用はご提案時に見込みようがありません。(1)以外は「市の負担とし、事業者は最小限とするための協力をする」としていただきたい。	実施方針のとおりとします。
42	意見	実施方針	26					※3	不可抗力による費用はご提案時に見込みようがありません。(1)以外は「市の負担とし、事業者は最小限とするための協力をする」としていただきたい。	実施方針のとおりとします。
43	質問	実施方針	27						37.解体作業について、事前調査で発見されたアスベスト等についての費用は貴市負担とあり、事前調査の不備及び誤り等があった場合は事業者負担となっているところ、事前調査に不備はなかったが、瑕疵が発見された場合については規定されておらず、負担者が不明のため、ご指示いただけたいでしょうか。 また、※5の1文目の主語がわかりかねているのですが、「事業者に発生した合理的な追加費用を市が負担する。」との理解で正しいでしょうか。	添付資料8を参考に、事業者が必要と考えるアスベスト調査を実施してください。 本事業期間中に新たに発見されたアスベスト等については、別途市が費用を負担します。 実施方針P27 資料2「37.解体作業」に係る※5についてはお見込みのとおりです。
44	質問	実施方針	27						43.土地の瑕疵について、予見できるものが事業者負担とはなっているものの、主語が不明です。「事業者が予見できることに関するもの」と考えてよろしいでしょうか。	実施方針P27 資料2「43.土地の瑕疵」は、「市又は事業者が調査資料等で予見できるものに関するもの」とします。 別途公表の実施方針（2024年6月14日修正版）にて修正しました。
45	質問	実施方針	27						45.用地の確保について、建設に要する資材置き場の確保に関すること、負担者は事業者とありますが、建設工事期間中において工事用現場事務所・駐車場・資材置き場のスペースは、事業予定地内で無償提供をしていただけることでよろしいでしょうか。	事業期間中、市と協議の上で、事業者は事業予定地を利用できるものとします。
46	質問	実施方針	27						47.引渡前施設損害について、貴市の事由によるもの以外が事業者負担となっているが、これは天変地異などの不可抗力も事業者負担となるのでしょうか。	実施方針P25 資料2「20.不可抗力」を参照してください。
47	質問	実施方針	27						47.不可抗力による引渡前の施設損害は【共通事項】No.20不可抗力の項によると考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
48	質問	実施方針	27						48.一般的損害について、盗難や事故がすべて事業者負担リスクとなっていますが、盗難や事故であっても事業者に帰責性がない場合は少ないと思われれます。「貴市の事由」、「事業者の事由」などでの線引きをご検討いただけませんかでしょうか。	実施方針のとおりとします。
49	質問	実施方針	27						49.引渡し手続きについて、施設の引き渡しの手続きに伴う諸費用は全面的に事業者負担となっているが、どこまでがその諸費用にあたるのでしょうか。	施設引渡しに必要な一切の費用は、価格に含めて提案してください。
50	質問	実施方針	28						54.「事業者の提案・要望による」維持管理維持業務の変更が事業者負担とされているところ、応募そのものが事業者の提案によるところが大きく、「事業者の提案・要望による」とされる範囲が広がることを懸念しています。「事業者の提案・要望による」とはどのようなものを想定されていますでしょうか。	市の事由以外で、事業者の提案や要望によって計画の内容に変更があった際のリスク分担としています。
51	質問	実施方針	28						59.施設損害について、「貴市の事由」、「第三者の事由」によるもの以外の施設損害が事業者負担となっていますので、「事業者の事由」に加え、「不可抗力の事由」によるものも事業者負担となるのでしょうか。	不可抗力によるものは、実施方針P25 資料2「20.不可抗力」を参照してください。
52	質問	要求水準書(案)							閲覧資料1及び2について、閲覧の申込方法及びスケジュールをご指示いただけませんかでしょうか。	閲覧方法は、募集公告時に公表する「募集要項」に示します。

No	区分	資料名等	頁	第	1	(1)	ア	他	質問・意見内容	回答
53	質問	要求水準書 (案)	10	1	5	(3)			特別支援学級は、前期が1階、後期は普通教室を設置する階となっておりますが、特別支援学級の室の配分はどのように考えれば宜しいでしょうか。	特別支援学級の配置・配分は事業者の提案をもとに、設計段階で協議するものとします。
54	質問	要求水準書 (案)	11	1	5	(3)			屋内運動施設のサブアリーナは具体的に何をを行いますか。また、武道場は1面(柔剣兼用)でよろしいでしょうか。	サブアリーナは、主に前期課程の授業等で使用すると同時に、部活動の際にメインアリーナのサブの活動場所として使用することを想定しています。 そのため、バスケットボールやバレーボール、バドミントン等の多様な競技利用ができるように提案をお願いします。 なお、サブアリーナに備える備品は添付資料11をご確認ください。 武道場は、お見込みのとおり柔剣兼用1面を想定しています。
55	質問	要求水準書 (案)	13	2	1	(2)	②	イ	新設する什器及び備品について、想定しているメーカーはありますか。また、既設品の一覧表等はあるのでしょうか。	メーカーの指定はありません。 また、既設品の一覧表はありません。ただし、要求水準書(案)P21第2 1(6)イで示すように、既存施設の什器・備品等の調査については本年度実施予定です。
56	質問	要求水準書 (案)	18	2	1	(4)	②	キ	警備システムについて、「機械警備を基本とし市が本事業とは別に警備システムを導入する予定」とあり、「センサーの設置位置や配線等を踏まえて計画すること」とありますが、より具体的な配管配線等のご指示をいただけないでしょうか。	設計時に、市と事業者で協議を行い決定するものとします。
57	質問	要求水準書 (案)	20	2	1	(4)	④	ア	給排水衛生設備について『(C) トイレ排水及び屋外運動場散水設備の給水は雨水を再利用した中水を利用すること』とありますが、『要求水準書の添付資料15_維持管理業務項目詳細一覧』には該当の項目は見当たりません。中水管理については、今後追加される見込みの理解でよいでしょうか。	ご指摘を踏まえ、要求水準書(案)P20、第2 1(4)④アの項目については削除します。 これに伴い、中水管理については不要とします。
58	質問	要求水準書 (案)	21	2	1	(6)	(b)		「既存設備の什器、備品の調査は令和6年度に市が行う」とありますが、①-ウより、募集要項等時に結果をいただきたい。また、市が継続使用と考える什器・備品で本事業で使用しない什器・備品の扱いはどうなるのか。その引越費用または廃棄費用は見込むのか。引越費用を見込む場合、保管場所等あればご指示をいただきたい。条件が提示されない場合、不確実要素が残り事業費の算定ができない可能性があります。いつ公表されるのでしょうか。	市で実施する調査結果は、本年度末までに選定された事業者を提供する想定です。 本事業では、これをもとに既存備品の活用及びレイアウトの提案をいただき、その結果をもとに、別事業で移設配置を実施する予定です。
59	質問	要求水準書 (案)	22	2	2	(1)		(d)	添付資料6は、第2期敷地内の地質調査資料ですが、第1期敷地内の地質調査結果はあるのでしょうか。令和6年6月下旬頃 募集公告、募集要項等の公表で示されると考えてよろしいでしょうか。	地質調査は、本年度実施予定です。 調査結果は、本年度末までに選定された事業者を提供する予定です。
60	質問	要求水準書 (案)	25	3	1	(2)	②	(c)	第2期建設工事の屋外運動場の一部を事業者の提案により第1期建設工事の引渡し日より前に整備する場合、学校関係者の出入口は南門北門の両方を使用できることが条件でしょうか。北門のみ使用することで検討してよろしいでしょうか。	学校関係者の車両通行は、北門の出入りとすることを想定した提案をお願いします。 なお、北門については、接道の状況から大型工事車両の通行が困難と考えられるため、工事進捗状況を考慮したうえで、工事関係車両は原則として南門の出入りを想定してご提案ください。 また、工事進捗に応じた児童生徒の安全な敷地内通行についても、十分な配慮をお願いします。
61	質問	要求水準書 (案)	25	3	1	(4)		(c)	住民説明会の開催案内は貴市にて通知される考えでよろしいでしょうか。	チラシ等開催案内資料の作成、通知等は事業者による実施を想定しますが、具体的な役割分担は、選定事業者からの提案をもとに、市と事業者で協議します。
62	質問	要求水準書 (案)	25	3	1	(4)		(c)	事業者は、着工に先立ち、工事工程や作業内容等について住民説明会を開催すること、なお、市は住民説明会に立ち会うとありますが、事業主である市が住民説明会を開催し事業者は設計及び工事に関する工程や作業内容について説明の協力をする考えでよろしいでしょうか。	主催者は市となりますが、工事に関する説明等は事業者が行っていただくようお願いします。

No	区分	資料名等	頁	第	1	(1)	ア	他	質問・意見内容	回答
63	質問	要求水準書 (案)	25	3	1	(4)		(c)	住民説明会について、貴市が想定している範囲をご指示いただけないでしょうか。	住民説明会の範囲については、騒音・振動など工事の直接的影響が家屋に及ぶと想定される範囲について提案をお願いします。
64	質問	要求水準書 (案)	26	3	1	(5)		(d)	近隣住民や本校職員等の理解を得られれば通常作業時間帯に特に制限はないと考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
65	質問	要求水準書 (案)	26	3	1	(5)		(e)	本校の屋外運動場が使用できない期間の短縮や、部分的に使用可能なエリアの確保等、安全性に配慮しつつ、本校の屋外運動場を可能な限り利用できるよう考慮した計画とありますが、利用目的の内容・面積など、どの程度を考えたらよろしいでしょうか。	事業者の提案によります。
66	質問	要求水準書 (案)	26	3	1	(5)		(f)	工事期間中は事業予定地内での学校運用が継続している既存校舎の利用者動線に配慮し、工事動線を計画することとありますが、出入口は南門北門の両方を使用できることが条件でしょうか。北門のみ使用することで検討してよろしいでしょうか。	No. 60をご覧ください。
67	質問	要求水準書 (案)	26	3	1	(6)	①	(b)	建設工事の着工に先立ち、近隣住民との調整及び建築準備調査等（周辺家屋影響調査を含む。）を十分に行い、近隣住民の理解のもとに、工事の円滑な進行を確保することとありますが、家屋調査の範囲をご指示いただけないでしょうか。	家屋調査の範囲については、騒音・振動など工事の直接的影響が家屋に及ぶと想定される範囲について提案をお願いします。
68	質問	要求水準書 (案)	27	3	1	(7)	①	(d)	造成・建設工事に伴い残土が発生する場合は、その残土を処分場まで運搬し、適切に処分することとありますが、処分場のご指定がございましたらご指示いただけないでしょうか。	残土処分場について、特に市の指定はありません。事業者においてご判断ください。
69	質問	要求水準書 (案)	27 ～ 31	3					(7)「①造成・建設工事業務」、③「既存校舎の解体・撤去業務」は、実施方針P5「事業スケジュールの範囲内で造成・解体開始時期及び終了時期については、事業者による提案によるものと考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
70	質問	要求水準書 (案)	28	3	1	(7)	③	ア (c)	解体・撤去の対象として、什器、備品（建築物に固着されていないもの等）の一部については解体・撤去工事の着手までに、市が別途、処理する予定との事ですが、一部以外のものの取り扱いをご指示いただけないでしょうか。また、市が継続使用と考える什器・備品で本施設で使用しない什器・備品の取り扱いをご指示いただけないでしょうか。	本事業において、事業用地内の什器・備品等（建築物に固着されていないもの等）の継続利用の可否を事業者の提案のもと、市が選定します。このうち、利用可能な什器・備品は、市が別途発注する業務で移設・移転します。利用できない什器・備品については、解体・撤去業務における処分対象として、事業者にて撤去・処分をお願いします。なお、これにより処分費が増加した場合には、市は合理的な範囲の費用を事業者に支払うものとします。
71	質問	要求水準書 (案)	28	3	1	(7)	③	ア (c)	解体・撤去の対象は、第1 総則 5事業予定地の諸条件 (4)既存施設の概要を参照とありますが、什器、備品、地中埋設物及び外構（既存の樹木、外灯、防球ネット、囲障、門、遊具等）の仕様がありません。撤去の範囲を含めご指示いただけないでしょうか。	解体・撤去対象物の数量を示す資料がありませんので、募集要項等公表後に実施する現地見学会において確認してください。
72	質問	要求水準書 (案)	28	3	1	(7)	③	ア (d)	既存校舎等の解体・撤去工事の着工までに、既存施設の図面及び現地を確認した上で～解体工事施工計画書を作成とありますが、既存埋設等のインフラ情報はいただけてと考えてよろしいでしょうか。また、居ながらの工事につき停電工事・断水工事が発生が考えられます。その際、工事期間の指定はありますでしょうか。	給排水、電気、ガス、通信（電話）等のインフラ情報の詳細は、閲覧資料として募集公告時に公表します。
73	質問	要求水準書 (案)	28	3	1	(7)	③	ウ (a)	建設工事期間中に「添付資料14 記念碑・記念樹等の移設・移植対象資料」に基づき、記念碑等の移設を行うこととありますが、移設元・移設先は事業予定地内と考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。

No	区分	資料名等	頁	第	1	(1)	ア	他	質問・意見内容	回答
74	質問	要求水準書(案)	28	3	1	(7)	③	ウ(a)	事業者は、建設工事期間中に記念碑等の移設を行うこととありますが、記念碑の劣化及び既存損傷による移設時の破損や記念樹の枯れ木等保証のリスク分担はどのように考えたらよろしいでしょうか。	移設により劣化等による破損が発生する可能性がある場合には、移設前に市と協議してください。
75	質問	要求水準書(案)	28	3	1	(7)	③	ウ(a)	添付資料14には、移設・移植対象の仕様(材質・高さ・幅・重量等)がありません。ご指示いただけないでしょうか。	材質・高さ・幅・重量等に関する資料は所有しておりません。募集公告後に実施する現地見学会において確認してください。
76	質問	要求水準書(案)	29	3	1	(7)	④	(a)	事業予定地外における工事車両との交通災害を未然に防ぐため、児童生徒の通学経路と通学時間帯等の傾向を把握し、工事車両と児童生徒の動線が重複しないよう、車両運行ルート等を計画することありますが、ルートの他作業時間(搬出入車両通行)の制限はありますでしょうか。	作業時間は、事業者の提案によります。ただし、作業時間については要求水準書(案)P26 第3 1 (5)(d)に記載のとおり、「近隣住民や本校職員等に対しては、工事内容を十分に周知して理解を得るとともに、作業時間についても了承を得ること。」としているため、工事計画策定時に対象者に了承を得てください。
77	質問	要求水準書(案)	38	4	7	(d)			「その他学校長の指示による軽作業」はどのような作業を想定しているのでしょうか。また、指示・命令等については、学校長から用務員へ直接ではなく維持管理企業へ、維持管理企業から用務員へと考えてよろしいでしょうか。	要求水準書(案)第4 7 学校用務員業務については、記述内容に誤りがあったため修正します。修正後の内容は、募集公告時に公表する「要求水準書」に示します。指示・命令等の流れは、募集要項公表時に詳細を示します。
78	質問	要求水準書(案)	38	4	6	(f)	-	-	本校の防火管理者の指示に従うこと、と有りますが、防火管理者の選任は事業者の維持管理業務の範囲外の理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。防火管理者は、市において(学校教職員)から選任します。
79	質問	要求水準書(案)	33	4	(6)	-	-	-	「各種提案」に「維持管理業務の実施結果の分析及び評価を基に各種提案資料を作成」とありますが、具体的にどのような事を提案として想定されているのでしょうか。ご教授願います。	本項は、年度ごとの維持管理業務の実施後、事業者からの改善提案があれば市と協議し業務計画書に反映いただきます。現時点で市が事業者に求める具体的な提案はありません。
80	質問	要求水準書(案)	38	4	7	-	-	-	学校用務員業務について。勤務時間をご教授ください。また土日祝祭日の勤務は無いと考えてよろしいでしょうか。	現行の勤務時間は、朝の開錠を業務に含み、午前7時～午後2時(勤務時間6時間、休憩等1時間)となっています。詳細な始業時間等は、業務に関する協議において決定します。
81	質問	要求水準書(案)	38	4	8	-	-	-	修繕業務費の総額予算が決まっており、修繕計画を立てる際どこまでの項目を計上するかにより、想定費用が変動します。現段階では、事業契約締結後の協議事項と考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
82	質問	要求水準書(案)	38	4	8	(1)	-	-	長期修繕計画を作成し、とありますが、貴市から支払われる22,735千円に対する長期修繕計画を作成すると考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
83	意見	要求水準書(案)	-	-	-	-	-	-	『添付資料15 主な維持管理業務項目詳細一覧』につきましては、必要最小限の項目を提示いただき、細かい業務仕様については事業者が提案するという理解ですが、貴市にて必須とする実施条件(時間帯・曜日等)がございましたら併記いただけますよう、お願いします。	維持管理業務に関する実施条件については、事業者の提案をもとに協議の上決定することとします。なお、現在法定点検等は、夏季休暇期間等長期休暇中の平日に実施しています。
84	質問	添付資料9	2	2	(2)	①	ア	(g)	【添付資料9 設計業務対象施設係の要件】情報機器及びタブレット端末の保管庫は貴市が購入及び設置と考えてよろしいでしょうか。また、維持管理においても同様ととらえてよろしいでしょうか。さらに、事業者購入の場合、仕様等はあるのでしょうか。	お見込みのとおり、備え付けの什器備品以外は、市で別途整備する想定です。維持管理業務期間中における什器・備品の更新等についても同様です。備え付けの什器備品については、添付資料11をご参照ください。
85	質問	添付資料9	3	2	(2)	①	ア	(J)	【添付資料9 設計業務対象施設係の要件】移動式電子黒板は貴市が購入及び設置と考えてよろしいでしょうか。また、維持管理においても同様ととらえてよろしいでしょうか。さらに、事業者購入の場合、仕様等はあるのでしょうか。	No. 84をご覧ください。
86	質問	添付資料9	3	2	(2)	②	ア		特別支援学級は、前期が1階、後期は普通教室を設置する階となっていますが、特別支援学級の室の配分はどのように考えれば宜しいでしょうか。	特別支援学級の配置・配分は事業者の提案をもとに、設計段階で協議するものとします。

No	区分	資料名等	頁	第	1	(1)	ア	他	質問・意見内容	回答
87	質問	添付資料9	4	2	(2)	③	イ	(g)	【添付資料9 設計業務対象施設に係る要件】薬品庫内に設置する薬品は貴市が購入及び設置と考慮、棚のみ設置と考慮してよろしいでしょうか。また、維持管理においても同様と考慮してよろしいでしょうか。さらに、事業者購入の場合、仕様等はあるのでしょうか。	No. 84をご覧ください。
88	質問	添付資料9	5	2	(2)	③	ウ		【添付資料9 設計業務対象施設に係る要件】図工室内に設置する工具等の備品は貴市が購入及び設置と考慮、棚のみ設置と考慮してよろしいでしょうか。また、維持管理においても同様と考慮してよろしいでしょうか。さらに、事業者購入の場合、仕様等はあるのでしょうか。	No. 84をご覧ください。
89	質問	添付資料9	5	2	(2)	③	エ		【添付資料9 設計業務対象施設に係る要件】美術室内に設置する工具等の備品は貴市が購入及び設置と考慮、棚のみ設置と考慮してよろしいでしょうか。また、維持管理においても同様と考慮してよろしいでしょうか。さらに、事業者購入の場合、仕様等はあるのでしょうか。	No. 84をご覧ください。
90	質問	添付資料9	5	2	(2)	③	オ		【添付資料9 設計業務対象施設に係る要件】技術室内に設置する工具等の備品は貴市が購入及び設置と考慮、棚のみ設置と考慮してよろしいでしょうか。また、維持管理においても同様と考慮してよろしいでしょうか。さらに、事業者購入の場合、仕様等はあるのでしょうか。	No. 84をご覧ください。
91	質問	添付資料9	5	2	(2)	③	カ		【添付資料9 設計業務対象施設に係る要件】家庭科室内に設置する工具、什器等の備品は発注者が購入及び設置と考慮、棚のみ設置と考慮してよろしいでしょうか。また、維持管理においても同様と考慮してよろしいでしょうか。さらに、事業者購入の場合、仕様等はあるのでしょうか。	No. 84をご覧ください。
92	質問	添付資料9	5	2	(2)	③	ク		【添付資料9 設計業務対象施設に係る要件】図書室内に設置する書籍等は貴市が購入及び設置と考慮、棚のみ設置と考慮してよろしいでしょうか。また、維持管理においても同様と考慮してよろしいでしょうか。さらに、事業者購入の場合、仕様等はあるのでしょうか。	No. 84をご覧ください。
93	質問	添付資料9	6	2	(2)	③	ケ		【添付資料9 設計業務対象施設に係る要件】メディアルーム内に設置するPC等は貴市が購入及び設置と考慮、また、維持管理においても同様と考慮してよろしいでしょうか。さらに、事業者購入の場合、仕様等はあるのでしょうか。	No. 84をご覧ください。
94	質問	添付資料9	12	9	2	(2)	⑧	イ	【添付資料9 設計業務対象施設に係る要件】部室についてですが、部活動数・各部活動の必要部室数、面積等のご指示をいただけないでしょうか。	添付資料10をご参照ください。
95	質問								【該当資料なし】地域コミュニティルーム、屋内運動場、屋外運動場等において、地域団体への一般開放時の管理（鍵など）は事業者で管理をするのでしょうか。	原則、市で管理します。