

事務事業名		道路施設管理事業					評価区分(事前評価・事後評価)			事後評価(A・B表)		
政策体系	基本目標	1 地域の特色を活かした快適なまちづくり					担当組織	担当部	都市建設部	担当課	道路河川課	
	政策	2 住みやすい快適なまちづくり						担当係	管理係	担当課長名	青木茂良	
	施策	1 都市機能を高める幹線道路の整備と計画的な地域づくりの推進						新規事業・継続事業	継続事業			
	基本事業	1 計画的な幹線道路ネットワークの整備						実施計画事業・一般事業	一般事業			
予算科目	短縮コード	会計	款	項	目	事業区分	市単独事業・国県補助事業	市単独事業				
	10781	一般	8	1	1		任意的事業・義務的事業	任意的事業				
	道路施設管理事業						実施方法	直営				
事業計画	単年度繰り返し	事業期間	年度～	年度	根拠法令 条例等	事業分類	施設維持管理事業(市主体)					
						リーディングプロジェクト	該当なし					
						市長マニフェスト	該当なし					

1. 事務事業の現状把握【DO】

(1) 事務事業の手段・目的・結果・各指標

① 手段(事務事業の主な活動内容を記入します。)											
事業概要(具体的な事務事業の活動内容・進め方)			平成26年度実績(平成26年度に行った主な活動内容)								
市が管理する道路附属物に関わる維持管理費、道路賠償責任保険料を賄う。			・維持管理費等の支払い 街路灯電気料 アンダーパス電気料、水道料、燃料費、管理業務委託料 ポケットパーク水道料 原人ロード電気料・水道料 道路賠償責任保険料・説明会旅費								
活動指標			単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(見込)	28年度(見込)	29年度(見込)			
市道等の延長			km	1,152	1,153	1,153	1,153	1,153			
② 対象(この事務事業は誰・何を対象としていますか?)											
道路附属物 道路賠償責任保険			対象指標	単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(見込)	28年度(見込)	29年度(見込)		
道路附属物数			箇所	5	5	5	5	5			
道路賠償責任保険対象道路			km	1,415	1,415	1,415	1,415	1,415			
③ 意図(この事務事業によって、対象をどのような状態にしたいのですか?)											
目的 施設が通常有する安全性の確保する。			成果指標	単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(目標)	28年度(目標)	29年度(目標)		
損害賠償請求数			件	0	2	0	0	0			
④ 結果(どのような結果に結びつきますか?)											
道路附属物を適切に管理することは、幹線道路を維持管理することに必要なことであり、道路附属物を維持管理することで市民の円滑な移動を図ることができる。			上位成果指標	単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(目標)	28年度(目標)	29年度(目標)		
幹線道路の整備率			%	66.0	66.0	66.0	66.0	66.0			

(2) 総事業費の推移・内訳

事業費 投入量	財源内訳	単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(目標)	28年度(目標)	29年度(目標)			
	国庫支出金	千円								
	県支出金	千円								
	地方債	千円								
	その他	千円								
	一般財源	千円	12,444	14,800	17,299	17,299	17,299			
	事業費計(A)	千円	12,444	14,800	17,299	17,299	17,299			
	事業費の内訳	千円	項目	事業費	項目	事業費	項目	事業費	項目	事業費
			普通旅費	10	普通旅費	11	普通旅費	11	普通旅費	11
			燃料費	2	燃料費	2	燃料費	2	燃料費	2
光熱水費			9,993	光熱水費	12,375	光熱水費	12,375	光熱水費	12,375	
通信運搬費			94	通信運搬費	97	通信運搬費	97	通信運搬費	97	
道路保険料			1,420	道路保険料	1,420	道路保険料	1,420	道路保険料	1,420	
業務委託料			841	業務委託料	810	業務委託料	800	業務委託料	800	
保守委託料	84	保守委託料	85	保守委託料	94	保守委託料	94			
正規職員従事人数	人	7	7	7	7	7				
のべ業務時間	時間	2,250	2,250	2,250	2,250	2,250				
人件費計(B)	千円	8,755	8,867	8,867	8,867	8,867				
トータルコスト(A)+(B)	千円	21,199	23,667	26,166	26,166	26,166				

事務事業名	道路施設管理事業	担当部	都市建設部	担当課	道路河川課	担当係	管理係
-------	----------	-----	-------	-----	-------	-----	-----

(3) 事務事業を取り巻く環境変化・市民の意見等

①この事務事業は、いつ頃、どのようなきっかけで開始しましたか？	不明
②事務事業を取り巻く環境(対象者や国・県などの法令等、社会情勢など)は事務事業の開始時期や合併前と比べてどのように変化していますか？	県道バイパス完成に伴う旧道移管及び区画整理事業による新設道路等管理対象物などにより、管理対象物件は増加している。
③この事務事業に対して、関係者(市民、議会、事務事業対象者)からどのような意見・要望がありますか？	特になし。

(4) 前年度の評価結果に対する改革・改善の取組

前年度の評価結果	評価結果を受けて行った具体的な改革・改善の取組
現状維持	現状維持により対象外。

2. 事務事業の事後評価【Check】

目的 妥当性 評価	①政策体系との整合性 この事務事業の目的(対象・意図)は、政策体系(結果)に結びついていますか？	理由・改善案	道路施設の管理を適正に行うことは、施策に結びついている。
	結びついている		
	②公共関与の妥当性 なぜこの事務事業を市が行わなければならないのですか？ 民間やNPO、市民団体などに委ねることはできませんか？	理由・改善案	市道の道路管理者として管理義務を負っているため、市が行わなければならない。
	市が行わなければならない		
	③対象・意図の妥当性 事務事業の現状や成果から考えて、対象と意図を見直す必要がありますか？	理由・改善案	市道関連施設の維持管理及び道路賠償責任保険のため、対象と意図を見直す必要がない。
	妥当である		
有効性 評価	④事務事業の成果向上余地 事務事業の成果は出ていますか？ 事務事業のやり方・進め方を見直すことで成果を向上させることができますか？	理由・改善案	十分に成果を出しており、これ以上の成果向上は望めない。
	成果向上余地がない		
	⑤類似事務事業との統合・連携の可能性 類似の目的や活動形態を持つ他の事務事業がありますか？ ある場合は、その事務事業との統合・連携ができますか？	類似事務事業名	
	類似事務事業はない	理由・改善案	
	* 類似事務事業があれば、名称を記入		
効率性 評価	⑥事業費・人件費の削減余地 事務事業の成果を低下させずに事業費・人件費を削減することができますか？	理由・改善案	管理対象物が増加しているため、事業費は増加傾向にある。
	削減の余地はない		
公平性 評価	⑦受益者負担の適正化余地 この事務事業の受益者は誰ですか？事務事業の目的や成果から考えて受益者負担を見直す必要がありますか？	理由・改善案	道路管理者の義務として必要な経費であり、受益者負担を見直す必要がない。
	受益者負担を求める必要がない		
総合 評価	⑧本事業の休止・終了条件(本事業はどんな状態になれば休止・廃止、事業終了となるか？)		
	市道がなくなった時。		

3. 評価結果の総括と今後の方向性【Action】

(1) 今後の事務事業の方向性	(2) 改革・改善による期待効果	(3) 改革・改善を実現するうえで解決すべき課題(壁)とその解決策																					
現状維持(従来通り実施)	廃止・休止の場合は、記入不要 ×の領域は改革改善ではない。																						
* 評価結果に基づいた改革改善案を記入します。 (複数ある場合は、①②・・・と記入します。現状維持の場合は記入しません。)	<table border="1"> <tr> <td colspan="2" rowspan="2"></td> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <th rowspan="3">成果</th> <th>向上</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td>○</td> <td>×</td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </table>			コスト			削減	維持	増加	成果	向上				維持		○	×	低下		×	×	
				コスト																			
		削減	維持	増加																			
成果	向上																						
	維持		○	×																			
	低下		×	×																			