

事務事業名		郷土資料保存三好館維持管理事業					評価区分(事前評価・事後評価)			事後評価(A・B表)	
政策体系	基本目標	4 豊かな心を育む教育・文化づくり					担当組織	担当部	教育総務部	担当課	郷土博物館
	政策	2 生涯にわたり学びのあるまちづくり					担当係			担当課長名	山口明良
	施策	2 歴史・文化資源の継承と芸術・文化活動の推進					新規事業・継続事業		継続事業		
	基本事業	1 地域の歴史・文化の理解の促進					実施計画事業・一般事業		一般事業		
予算科目	短縮コード	会計	款	項	目	予算細事業名					
	14856	一般	10	4	4	郷土資料保存三好館維持管理事業					
事業計画	単年度繰り返し	事業期間	H16年度～ 年度		根拠法令 条例等	博物館法 佐野市立博物館条例		市単独事業・国県補助事業		市単独事業	
								任意的事業・義務的事業		任意的事業	
						実施方法		直営			
						事業分類		施設維持管理事業(市主体)			
						リーディングプロジェクト		該当なし			
						市長マニフェスト		該当なし			

1. 事務事業の現状把握【DO】

(1) 事務事業の手段・目的・結果・各指標

① 手段(事務事業の主な活動内容を記入します。)											
事業概要(具体的な事務事業の活動内容・進め方)					平成26年度実績(平成26年度に行った主な活動内容)						
郷土資料保存三好館の施設や設備を整備して、利用者に良好な環境を提供する。 施設・設備の維持管理に係る消耗品購入、施設の修繕、除草・植栽剪定、消防設備・し尿浄化槽等の保守点検委託等					<ul style="list-style-type: none"> 施設の維持管理に係る消耗品の購入、光熱水費の支払 トイレ水漏れ、浄化槽修繕 火災保険に加入 消防設備、し尿浄化槽の保守点検業務の委託(年間) 						
					活動指標	単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(見込)	28年度(見込)	29年度(見込)
					管理・保守点検件数	件	2	3	2		
					修繕件数	件	1	2	1		
② 対象(この事務事業は誰・何を対象としていますか?)											
入館者 施設・設備 収蔵資料					対象指標	単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(見込)	28年度(見込)	29年度(見込)
					入館者数	人	173	91	100		
					修繕必要箇所	箇所	1	2	1		
目的 ③ 意図(この事務事業によって、対象をどのような状態にしたいのですか?)											
建物・機器設備を保守・管理し、展示・収蔵施設を整備して、利用者に良好な環境を提供する。					成果指標	単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(目標)	28年度(目標)	29年度(目標)
					良好に保存された展示品の割合	%	100	100	100		
④ 結果(どのような結果に結びつきますか?)											
地域の歴史と伝統を知ってもらい、郷土への愛着を育んでもらう。					上位成果指標	単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(目標)	28年度(目標)	29年度(目標)
					佐野市の歴史と伝統を知っている市民の割合	%	91.6	93.1	93.5	94.0	94.5

(2) 総事業費の推移・内訳

事業費 投入量	財源内訳	単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(目標)	28年度(目標)	29年度(目標)			
	国庫支出金	千円								
	県支出金	千円								
	地方債	千円								
	その他	千円								
	一般財源	千円	254	324	359					
	事業費計(A)	千円	254	324	359	0	0			
	事業費の内訳	千円	項目	事業費	項目	事業費	項目	事業費	項目	事業費
			消耗品費	1	消耗品費	16	消耗品費	18		
			燃料費	4	燃料費	0	燃料費	4		
光熱水費			53	光熱水費	59	光熱水費	65			
修繕料			67	修繕料	58	修繕料	88			
火災保険料			16	火災保険料	15	火災保険料	17			
管理委託料			74	管理委託料	136	管理委託料	127			
保守委託料			39	保守委託料	40	保守委託料	40			
人件費	人	2	2	2						
のべ業務時間	時間	120	120	120						
人件費計(B)	千円	467	473	473	0	0				
トータルコスト(A)+(B)	千円	721	797	832	0	0				

事務事業名	郷土資料保存三好館維持管理事業	担当部	教育総務部	担当課	郷土博物館	担当係	
-------	-----------------	-----	-------	-----	-------	-----	--

(3) 事務事業を取り巻く環境変化・市民の意見等

①この事務事業は、いつ頃、どのようなきっかけで開始しましたか？	旧田沼町が設置した郷土資料保存三好館を、平成17年の合併時に引継ぎ、郷土博物館の別館として位置づけられたことに始まる。
②事務事業を取り巻く環境(対象者や国・県などの法令等、社会情勢など)は事務事業の開始時期や合併前と比べてどのように変化していますか？	企業利益の低迷や自治体の財政難に伴い、私立・公立の博物館とも経営合理化が求められ、休館・閉館の事例も見られる。
③この事務事業に対して、関係者(市民、議会、事務事業対象者)からどのような意見・要望がありますか？	特になし

(4) 前年度の評価結果に対する改革・改善の取組

前年度の評価結果	評価結果を受けて行った具体的な改革・改善の取組
現状維持	

2. 事務事業の事後評価【Check】

目的 妥当性 評価	①政策体系との整合性 この事務事業の目的(対象・意図)は、政策体系(結果)に結びついていますか？	結びついている	理由・改善案 施設や設備を整備して、利用者に良好な環境を提供し、郷土の歴史に触れる機会を与えることは、市民の学術・文化水準の向上や郷土への愛着を育むことにつながる。
	②公共関与の妥当性 なぜこの事務事業を市が行わなければならないのですか？ 民間やNPO、市民団体などに委ねることはできませんか？	市が行わなければならない	理由・改善案 三好館を管理運営することは、教育普及の支援施設として、地域の学術・文化水準を押し上げる役割も持ち、住民福祉の向上(地方自治法の掲げる目的)に適うため。
	③対象・意図の妥当性 事務事業の現状や成果から考えて、対象と意図を見直す必要がありますか？	妥当である	理由・改善案 施設や設備を整備して、展示・収蔵資料の最適環境を保ち、利用者に良好な環境を提供することがこの事業の目的であり、妥当である。
有効性 評価	④事務事業の成果向上余地 事務事業の成果は出ていますか？ 事務事業のやり方・進め方を見直すことで成果を向上させることができますか？	成果向上余地がない	理由・改善案 三好館の常設展示は、旧田沼町立三好小学校の校舎を移転・整備し、町内から収集した郷土資料を保存・展示したものであるため、展示・公開方法などに向上余地はない。
	⑤類似事務事業との統合・連携の可能性 類似の目的や活動形態を持つ他の事務事業がありますか？ ある場合は、その事務事業との統合・連携ができますか？	類似事務事業はない	理由・改善案 類似事務事業名
	*類似事務事業があれば、名称を記入		
効率性 評価	⑥事業費・人件費の削減余地 事務事業の成果を低下させずに事業費・人件費を削減することができますか？	削減の余地はない	理由・改善案 三好館を維持管理するための最低限の必要経費であり、事業費の削減余地はない。また、人件費も同様である。
	⑦受益者負担の適正化余地 この事務事業の受益者は誰ですか？事務事業の目的や成果から考えて受益者負担を見直す必要がありますか？	現在の受益者負担は適正である	理由・改善案 博物館法では、「公立博物館は、入館料その他博物館資料の利用に対する対価を徴収してはならない。但し、博物館の維持管理のためにやむを得ない事情のある場合は、必要な対価を徴収することができる。」と規定されている。三好館は常設展のみのため、受益者負担はそぐわない。
総合 評価	⑧本事業の休止・終了条件(本事業はどんな状態になれば休止・廃止、事業終了となるか？) 三好館が開館している間は、施設の維持管理は必要であり、その存在意義がなくなり閉館となった時に、事業は終了する。		

3. 評価結果の総括と今後の方向性【Action】

(1) 今後の事務事業の方向性	(2) 改革・改善による期待効果	(3) 改革・改善を実現するうえで解決すべき課題(壁)とその解決策																					
現状維持(従来通り実施)	廃止・休止の場合は、記入不要 ×の領域は改革改善ではない。																						
* 評価結果に基づいた改革改善案を記入します。 (複数ある場合は、①②・・・と記入します。現状維持の場合は記入しません。)	<table border="1"> <tr> <td colspan="2" rowspan="2"></td> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <th rowspan="3">成果</th> <th>向上</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td>○</td> <td>×</td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </table>			コスト			削減	維持	増加	成果	向上				維持		○	×	低下		×	×	
				コスト																			
		削減	維持	増加																			
成果	向上																						
	維持		○	×																			
	低下		×	×																			