

事務事業名		育成医療費給付事業					評価区分(事前評価・事後評価)			事後評価(A・B表)	
政策体系	基本目標	2 やさしくふれあいのある健康福祉づくり					担当組織	担当部	こども福祉部	担当課	障がい福祉課
	政策	3 助け合い生きがいを実感できるまちづくり					担当係	障がい福祉係	担当課長名	青村裕子	
	施策	2 障がい者の社会参加と自立の推進					新規事業・継続事業		継続事業		
	基本事業	2 日常生活支援の充実					実施計画事業・一般事業		一般事業		
予算科目	短縮コード	会計	款	項	目	予算細事業名					
	4018	一般	3	1	2	育成医療費給付事業					
	事業区分		市単独事業・国県補助事業		国県補助事業			任意的事業・義務的事業		義務的事業	
事業計画	単年度繰り返し	事業期間	平成25年度～年度		根拠法令 条例等	障害者総合支援法、					
	実施方法		実施方法			現金・現物給付事業		直営			
	事業分類		事業分類			リーディングプロジェクト		該当なし			
		市長マニフェスト			市長マニフェスト		該当なし				

1. 事務事業の現状把握【DO】

(1) 事務事業の手段・目的・結果・各指標

①手段(事務事業の主な活動内容を記入します。)								
事業概要(具体的な事務事業の活動内容・進め方)		平成26年度実績(平成26年度に行った主な活動内容)						
18歳未満の障がいや疾患のある児童に対し、症状を軽減する手術等によって確実に効果が期待できる医療に対し自立支援医療費(育成医療)の支給。 支給認定にあたっては医師の審査が必要。		事業概要と同様。						
		活動指標	単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(見込)	28年度(見込)	29年度(見込)
		育成医療受給者数	人	71	62	70	70	70
②対象(この事務事業は誰・何を対象としていますか?)								
障がいのある児童または現存する疾患を放置すると将来に障がいを残すと認められる児童で、確実な治療効果が期待。		対象指標	単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(見込)	28年度(見込)	29年度(見込)
		育成医療申請者数	人	72	63	70	70	70
③意図(この事務事業によって、対象をどのような状態にしたいのですか?)								
症状が軽減され、日常での生活能力が回復・改善し、家族の経済的負担が軽減。		成果指標	単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(目標)	28年度(目標)	29年度(目標)
		育成医療受給者数/育成医療申請者数	%	99	98	100	100	100
④結果(どのような結果に結びつきますか?)								
自立した日常生活が送れる。		上位成果指標	単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(目標)	28年度(目標)	29年度(目標)
		日常生活用具及び補装具費等受給者数	件	2,687	2,704	2,800	2,850	2,900

(2) 総事業費の推移・内訳

事業費	財源内訳	単位	25年度(実績)		26年度(実績)		27年度(目標)		28年度(目標)		29年度(目標)	
			項目	事業費	項目	事業費	項目	事業費	項目	事業費	項目	事業費
投入量	国庫支出金	千円	2,350	2,472	2,204	2,204	2,204	2,204	2,204	2,204	2,204	
	県支出金	千円	1,364	1,236	1,303	1,303	1,303	1,303	1,303	1,303		
	地方債	千円										
	その他	千円										
	一般財源	千円	726	1,281	1,506	1,506	1,506	1,506	1,506	1,506		
	事業費計(A)	千円	4,440	4,989	5,013	5,013	5,013	5,013	5,013			
事業費の内訳	千円	項目	事業費	項目	事業費	項目	事業費	項目	事業費	項目	事業費	
		育成医療給付費	4,440	育成医療給付費	4,989	育成医療給付費	5,013	育成医療給付費	5,013	育成医療給付費	5,013	
人件	正規職員従事人数	人	1	1	1	1	1	1	1			
のべ業務時間	時間	20	20	20	20	20	20	20				
人件費計(B)	千円	78	79	79	79	79	79	79				
トータルコスト(A)+(B)	千円	4,518	5,068	5,092	5,092	5,092	5,092	5,092				

事務事業名	育成医療費給付事業	担当部	こども福祉部	担当課	障がい福祉課	担当係	障がい福祉係
-------	-----------	-----	--------	-----	--------	-----	--------

(3) 事務事業を取り巻く環境変化・市民の意見等

①この事務事業は、いつ頃、どのようなきっかけで開始しましたか？	「地域の自主性及び自立性を高めるための改革の推進を図るため関係法律の整備に関する法律」が平成23年8月26日に成立し、関連して県から権限移譲されるかたちで平成25年度より開始。
②事務事業を取り巻く環境(対象者や国・県などの法令等、社会情勢など)は事務事業の開始時期や合併前と比べてどのように変化していますか？	平成18年に障害者自立支援法が施行され、育成医療が自立支援医療として開始。その後、平成24年に障害者自立支援法施行令で、市へ権限委譲、今後も変化すると思われる。
③この事務事業に対して、関係者(市民、議会、事務事業対象者)からどのような意見・要望がありますか？	特にない。

(4) 前年度の評価結果に対する改革・改善の取り組み

前年度の評価結果	評価結果を受けて行った具体的な改革・改善の取り組み
現状維持	

2. 事務事業の事後評価【Check】

目的 妥当性 評価	①政策体系との整合性 この事務事業の目的(対象・意図)は、政策体系(結果)に結びついていますか？	結びついている	理由・改善案	障がいや疾患の症状を軽減する医療費給付は、生活能力の改善、社会参加と自立を促すことになるため。
	②公共関与の妥当性 なぜこの事務事業を市が行わなければならないのですか？ 民間やNPO、市民団体などに委ねることはできませんか？	市が行わなければならない	理由・改善案	法令に従い、市町村が医療費を支給する事務であるため。
	③対象・意図の妥当性 事務事業の現状や成果から考えて、対象と意図を見直す必要がありますか？	妥当である	理由・改善案	対象と意図とは成果に結びついているため。
有効性 評価	④事務事業の成果向上余地 事務事業の成果は出ていますか？ 事務事業のやり方・進め方を見直すことで成果を向上させることができますか？	成果向上余地がない	理由・改善案	法令等に基づき適正に事務を執行するため。
	⑤類似事務事業との統合・連携の可能性 類似の目的や活動形態を持つ他の事務事業がありますか？ ある場合は、その事務事業との統合・連携ができますか？	類似事務事業はない	理由・改善案	類似事務事業名
	* 類似事務事業があれば、名称を記入			
効率性 評価	⑥事業費・人件費の削減余地 事務事業の成果を低下させずに事業費・人件費を削減することができますか？	削減の余地はない	理由・改善案	国の制度に基づき適正かつ効率的に事務を実施。
	⑦受益者負担の適正化余地 この事務事業の受益者は誰ですか？事務事業の目的や成果から考えて受益者負担を見直す必要がありますか？	現在の受益者負担は適正である	理由・改善案	3歳未満の児童や低所得世帯の場合は自己負担全額補助。それ以外の場合でも1レセプトあたりの自己負担上限が500円と、受益者負担は適正。
総合 評価	⑧本事業の休止・終了条件(本事業はどんな状態になれば休止・廃止、事業終了となるか？)			
	育成医療を必要とする方がいなくなる場合であるが、現実にはあり得ない。			

3. 評価結果の総括と今後の方向性【Action】

(1) 今後の事務事業の方向性	(2) 改革・改善による期待効果	(3) 改革・改善を実現するうえで解決すべき課題(壁)とその解決策																					
現状維持(従来通り実施)	廃止・休止の場合は、記入不要 ×の領域は改革改善ではない。																						
* 評価結果に基づいた改革改善案を記入します。 (複数ある場合は、①②・・・と記入します。現状維持の場合は記入しません。)	<table border="1"> <tr> <td colspan="2" rowspan="2"></td> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <th rowspan="3">成果</th> <th>向上</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td>○</td> <td>×</td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </table>			コスト			削減	維持	増加	成果	向上				維持		○	×	低下		×	×	
				コスト																			
		削減	維持	増加																			
成果	向上																						
	維持		○	×																			
	低下		×	×																			