

事務事業名		葛生伝承館維持管理事業				評価区分(事前評価・事後評価)		事後評価(A・B表)		
政策体系	基本目標	4 豊かな心を育む教育・文化づくり				担当組織	担当部	教育総務部	担当課	葛生伝承館
	政策	2 生涯にわたり学びのあるまちづくり				担当係		担当課長名	金原隆徳	
	施策	2 歴史・文化資源の継承と芸術・文化活動の推進				新規事業・継続事業		継続事業		
	基本事業	1 地域の歴史・文化の理解の促進				実施計画事業・一般事業		一般事業		
予算科目	短縮コード	会計	款	項	目	予算細事業名				
	14827	一般	10	4	4	葛生伝承館維持管理事業				
	事業区分	16年度～ 年度		根拠法令等	博物館法、佐野市博物館条例		市単独事業・国県補助事業		市単独事業	
事業計画	単年度繰り返し	事業期間			博物館法、佐野市博物館条例	任意的事業・義務的事業		任意的事業		
						実施方法		直営		
						事業分類		施設維持管理事業(市主体)		
						リーディングプロジェクト		該当なし		
						市長マニフェスト		該当なし		

1. 事務事業の現状把握【DO】

(1) 事務事業の手段・目的・結果・各指標

① 手段(事務事業の主な活動内容を記入します。)											
事業概要(具体的な事務事業の活動内容・進め方)					平成26年度実績(平成26年度に行った主な活動内容)						
葛生伝承館の施設を維持管理する。 ・各種消耗品の購入 ・光熱水費の支出 ・修繕実施 ・建物の損害共済保険への加入 ・館内くん蒸の実施 ・清掃、警備の委託 ・空調設備保守点検業務の委託					・清掃、警備(長期)、空調設備、消防設備の保守点検。 ・年1回のくん蒸実施。7月5日から7月8日に空間殺虫、防カビ処理。 ・建物損害共済保険への加入。 ・パーゴラ取り外し、自動ドア修繕。						
活動指標					単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(見込)	28年度(見込)	29年度(見込)	
業務委託件数					件	4	4	4	4	4	
保守点検回数					回	7	7	7	7	7	
修繕件数					件	3	2	3	3	3	
② 対象(この事務事業は誰・何を対象としていますか?)											
伝承館の施設・設備 収蔵資料 市民及び市外からの入館者 施設					対象指標	単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(見込)	28年度(見込)	29年度(見込)
施設面積					㎡	323	323	323	323	323	
入館者数					人	7,172	8,105	7,900	8,000	8,100	
収蔵資料数					点	674	674	674	674	674	
目的											
③ 意図(この事務事業によって、対象をどのような状態にしたいのですか?)											
施設を安全で良好に維持管理する。 利用者が不都合なく安全に利用する。					成果指標	単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(目標)	28年度(目標)	29年度(目標)
施設が安全で良好に使われた割合					%	100.0	100.0				
④ 結果(どのような結果に結びつきますか?)											
地域の歴史と伝統を知ってもらい、郷土への愛着を育ててもらおう。					上位成果指標	単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(目標)	28年度(目標)	29年度(目標)
佐野市の歴史と伝統を知っている市民の割合					%	91.6	93.1	93.0	93.5	94.0	

(2) 総事業費の推移・内訳

事業費 投入量	財源内訳	単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(目標)	28年度(目標)	29年度(目標)			
	国庫支出金	千円								
	県支出金	千円								
	地方債	千円								
	その他	千円								
	一般財源	千円	3,858	4,152	4,712					
	事業費計(A)	千円	3,858	4,152	4,712	0	0			
	事業費の内訳	千円	項目	事業費	項目	事業費	項目	事業費	項目	事業費
			需用費	1,758	需用費	1,737	需用費	2,004		
			役務費	29	役務費	252	役務費	5		
くん蒸委託料			735	くん蒸委託料等	862	くん蒸委託料等	1,205			
清掃委託料			702	清掃委託料	662	清掃委託料	803			
警備委託料			372	警備委託料	382	警備委託料	383			
空調・消防設備委託料			262	空調・消防設備委託料	257	空調・消防設備委託料	312			
人件費	人	1	1	1	1	1				
のべ業務時間	時間	900	900	900	900	900				
人件費計(B)	千円	3,502	3,547	3,547	3,547	3,547				
トータルコスト(A)+(B)	千円	7,360	7,699	8,259	3,547	3,547				

事務事業名	葛生伝承館維持管理事業	担当部	教育総務部	担当課	葛生伝承館	担当係	
-------	-------------	-----	-------	-----	-------	-----	--

(3) 事務事業を取り巻く環境変化・市民の意見等

①この事務事業は、いつ頃、どのようなきっかけで開始しましたか？	平成16年12月5日に、吉澤記念美術館別館「葛生伝承館」として牧歌舞伎、吉澤人形首を中心に地域の文化・芸能を紹介する施設として開館。平成17年2月28日、合併により佐野市郷土博物館別館「佐野市伝承館」となる。
②事務事業を取り巻く環境(対象者や国・県などの法令等、社会情勢など)は事務事業の開始時期や合併前と比べてどのように変化していますか？	平成16年度から学芸員を配置、平成17年度博物館登録をし、博物館としての機能が整備された。開設後7年を経過。小さな修繕が時々有る。平成23年3月11日発生の震災以降、節電に対する取り組みが市全体として厳しくなった。
③この事務事業に対して、関係者(市民、議会、事務事業対象者)からどのような意見・要望がありますか？	館内がきちんと整理整頓されている。

(4) 前年度の評価結果に対する改革・改善の取組

前年度の評価結果	評価結果を受けて行った具体的な改革・改善の取組
現状維持	現状維持により対象外

2. 事務事業の事後評価【Check】

目的 妥当性 評価	①政策体系との整合性 この事務事業の目的(対象・意図)は、政策体系(結果)に結びついていますか？	結びついている	理由・改善案	伝統・文化を伝える施設の良好な維持管理を図ることは、ひいては地域の歴史と伝統を知り、郷土への愛着を育むことにつながる。
	②公共関与の妥当性 なぜこの事務事業を市が行わなければならないのですか？ 民間やNPO、市民団体などに委ねることはできませんか？	市が行わなければならない	理由・改善案	郷土芸能に関する資料の保存と伝承に寄与する施設として、市が行うべきと考える。
	③対象・意図の妥当性 事務事業の現状や成果から考えて、対象と意図を見直す必要がありますか？	妥当である	理由・改善案	実態に即しており妥当である。
有効性 評価	④事務事業の成果向上余地 事務事業の成果は出ていますか？ 事務事業のやり方・進め方を見直すことで成果を向上させることができますか？	成果向上余地がない	理由・改善案	館の施設点検は一日に何度も行っている。
	⑤類似事務事業との統合・連携の可能性 類似の目的や活動形態を持つ他の事務事業がありますか？ ある場合は、その事務事業との統合・連携ができますか？		類似事務事業名	
効率性 評価	⑥事業費・人件費の削減余地 事務事業の成果を低下させずに事業費・人件費を削減することができますか？	削減の余地はない	理由・改善案	職員1名で運営しており、削減の余地はない。事業費も同様である。
	⑦受益者負担の適正化余地 この事務事業の受益者は誰ですか？事務事業の目的や成果から考えて受益者負担を見直す必要がありますか？	現在の受益者負担は適正である	理由・改善案	博物館法では、公立博物館は入館料、その他博物館資料の利用に対する対価を徴収してはならないと規定されており、例えわずかな入館料を徴収しても、それにかかる経費の方が大きく入館者も減少する可能性があるため、このままで適正と考える。
総合 評価	⑧本事業の休止・終了条件(本事業はどんな状態になれば休止・廃止、事業終了となるか？)			
	本事業は休止も終了もできない。			

3. 評価結果の総括と今後の方向性【Action】

(1) 今後の事務事業の方向性	(2) 改革・改善による期待効果	(3) 改革・改善を実現するうえで解決すべき課題(壁)とその解決策																							
現状維持(従来通り実施)	廃止・休止の場合は、記入不要 ×の領域は改革改善ではない。																								
* 評価結果に基づいた改革改善案を記入します。 (複数ある場合は、①②・・・と記入します。現状維持の場合は記入しません。)	<table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <th rowspan="3">成果</th> <th>向上</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td>○</td> <td>×</td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </table>			コスト					削減	維持	増加	成果	向上				維持		○	×	低下		×	×	
		コスト																							
		削減	維持	増加																					
成果	向上																								
	維持		○	×																					
	低下		×	×																					