

事務事業名		農業経営基盤強化促進事業					評価区分(事前評価・事後評価)			事後評価(A・B表)	
政策体系	基本目標	3 魅力と活力ある産業づくり					担当組織	担当部	産業文化部	担当課	農政課
	政策	1 産業振興で活力のあるまちづくり					担当係	農政係	担当課長名	藤掛 広行	
	施策	1 都市型農業の推進と中山間地域の活性化					新規事業・継続事業		継続事業		
	基本事業	2 農地の有効利用					実施計画事業・一般事業		一般事業		
予算科目	短縮コード	会計	款	項	目	予算細事業名					
	9580	一般	6	1	3	農業経営基盤強化促進事業					
	事業区分						市単独事業・国県補助事業		市単独事業		
事業計画	単年度繰り返し	事業期間	平成5年度～ 年度		根拠法令 条例等	農業経営基盤強化促進法		任意的事業・義務的事業		義務的事業	
							実施方法		直営		
							事業分類		その他市民に対する事業		
						リーディングプロジェクト		該当なし			
						市長マニフェスト		該当なし			

1. 事務事業の現状把握【DO】

(1) 事務事業の手段・目的・結果・各指標

① 手段(事務事業の主な活動内容を記入します。)										
事業概要(具体的な事務事業の活動内容・進め方)			平成26年度実績(平成26年度に行った主な活動内容)							
農業経営の改善を計画的に進めようとする農業者を地域農業の担い手として認定し、これらの農業者に対して農用地等の集積、経営管理の合理化、農業経営基盤の強化を図るための支援を行う。			<ul style="list-style-type: none"> 農業経営改善計画認定申請の相談 農業経営改善計画認定事前指導会の開催 経営・生産対策推進会議の開催 							
			活動指標	単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(見込)	28年度(見込)	29年度(見込)	
			事前指導会の開催回数	回	2	3	3	3	3	3
			経営・生産対策推進会議の開催回数	回	2	3	3	3	3	3
			農業経営改善計画の認定件数	件	25	59	45	45	45	45
② 対象(この事務事業は誰・何を対象としていますか?)										
農業者			対象指標	単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(見込)	28年度(見込)	29年度(見込)	
			農業従事者	人	3,549	3,549	3,549	3,549	3,549	3,549
③ 意図(この事務事業によって、対象をどのような状態にしたいのですか?)										
担い手となる農業者の育成を図る。			成果指標	単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(目標)	28年度(目標)	29年度(目標)	
			認定農業者数	人	159	189	200	205	210	
④ 結果(どのような結果に結びつきますか?)										
利用集積を積極的に行ってもらう。			上位成果指標	単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(目標)	28年度(目標)	29年度(目標)	
			農地貸借面積	ha	1,080.0	1,131.0	1,050.0	1,100.0	1,150.0	

(2) 総事業費の推移・内訳

事業費	財源内訳	単位	25年度(実績)		26年度(実績)		27年度(目標)		28年度(目標)		29年度(目標)	
			金額	割合	金額	割合	金額	割合	金額	割合	金額	割合
投入量	国庫支出金	千円										
	県支出金	千円										
	地方債	千円										
	その他	千円										
	一般財源	千円		71	91	140	140	140	140	140	140	
	事業費計(A)	千円		71	91	140	140	140	140	140	140	
事業費の内訳	千円	項目	事業費	項目	事業費	項目	事業費	項目	事業費	項目	事業費	
		報償費	40	報償費	60	報償費	100	報償費	100	報償費	100	
		消耗品費	31	消耗品費	31	消耗品費	40	消耗品費	40	消耗品費	40	
人件費	人		2	1	1	1	1	1	1	1		
のべ業務時間	時間		1,170	960	960	960	960	960	960	960		
人件費計(B)	千円		4,552	3,783	3,783	3,783	3,783	3,783	3,783	3,783		
トータルコスト(A)+(B)	千円		4,623	3,874	3,923	3,923	3,923	3,923	3,923	3,923		

事務事業名	農業経営基盤強化促進事業	担当部	産業文化部	担当課	農政課	担当係	農政係
-------	--------------	-----	-------	-----	-----	-----	-----

(3) 事務事業を取り巻く環境変化・市民の意見等

①この事務事業は、いつ頃、どのようなきっかけで開始しましたか？	平成5年8月に農用地利用増進法が農業経営基盤強化促進法に改正され、県が基本方針、市が基本構想を定めることとなり、認定農業者制度、特定農業法人制度が創設され、農地保有合理化法人制度の拡充などが行われた。
②事務事業を取り巻く環境(対象者や国・県などの法令等、社会情勢など)は事務事業の開始時期や合併前と比べてどのように変化していますか？	経営所得安定対策をはじめとする国の支援制度は、認定農業者などの担い手を対象とする制度へと変化している。
③この事務事業に対して、関係者(市民、議会、事務事業対象者)からどのような意見・要望がありますか？	認定農業者のような担い手への支援の強化が望まれている。

(4) 前年度の評価結果に対する改革・改善の取組

前年度の評価結果	評価結果を受けて行った具体的な改革・改善の取組

2. 事務事業の事後評価【Check】

目的 妥当性 評価	①政策体系との整合性 この事務事業の目的(対象・意図)は、政策体系(結果)に結びついていますか？	結びついている	理由・改善案	担い手の育成と確保は、地域農業の発展と農地の有効利用の根本となる。
	②公共関与の妥当性 なぜこの事務事業を市が行わなければならないのですか？ 民間やNPO、市民団体などに委ねることはできませんか？	市が行わなければならない	理由・改善案	農業経営基盤強化促進法に基づき、市は基本構想の策定や農業経営改善計画の認定などを行わなければならない。
	③対象・意図の妥当性 事務事業の現状や成果から考えて、対象と意図を見直す必要がありますか？	妥当である	理由・改善案	市の基本構想を達成しようとする意欲のある担い手を確保することが必要である。
有効性 評価	④事務事業の成果向上余地 事務事業の成果は出ていますか？ 事務事業のやり方・進め方を見直すことで成果を向上させることができますか？	成果向上余地がある程度ある	理由・改善案	認定農業者への支援のあり方などを見直すことができれば、向上の余地がある。
	⑤類似事務事業との統合・連携の可能性 類似の目的や活動形態を持つ他の事務事業がありますか？ ある場合は、その事務事業との統合・連携ができますか？	類似事務事業はない	理由・改善案	類似事務事業名
効率性 評価	⑥事業費・人件費の削減余地 事務事業の成果を低下させずに事業費・人件費を削減することができますか？	削減の余地はない	理由・改善案	報酬等の必要最小限の経費と人件費で事業を実施している。
	⑦受益者負担の適正化余地 この事務事業の受益者は誰ですか？事務事業の目的や成果から考えて受益者負担を見直す必要がありますか？	受益者負担を求める必要がない	理由・改善案	市が行わなければならないものであり、受益者負担を求める必要がない。
総合 評価	⑧本事業の休止・終了条件(本事業はどんな状態になれば休止・廃止、事業終了となるか?) 制度が廃止されれば、終了することができる。			

3. 評価結果の総括と今後の方向性【Action】

(1) 今後の事務事業の方向性	(2) 改革・改善による期待効果	(3) 改革・改善を実現するうえで解決すべき課題(壁)とその解決策																						
現状維持(従来通り実施) * 評価結果に基づいた改革改善案を記入します。 (複数ある場合は、①②・・・と記入します。現状維持の場合は記入しません。)	<p>廃止・休止の場合は、記入不要 ×の領域は改革改善ではない。</p> <table border="1"> <tr> <td rowspan="3">#</td> <td rowspan="3">成果</td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>維持</td> <td>○</td> <td>×</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>低下</td> <td>×</td> <td>×</td> <td></td> </tr> </table>	#	成果	コスト			削減	維持	増加	向上					維持	○	×			低下	×	×		
#	成果			コスト																				
				削減	維持	増加																		
		向上																						
	維持	○	×																					
	低下	×	×																					