

事務事業名		体育施設トイレ改修事業				評価区分(事前評価・事後評価)		事後評価(A・B表)		
政策体系	基本目標	4 豊かな心を育む教育・文化づくり				担当組織	担当部	観光スポーツ部	担当課	スポーツ立市推進課
	政策	3 スポーツを軸とした人々が集まるまちづくり				担当係	管理係	担当課長名	関口 吉丸	
	施策	1 生涯スポーツ・競技スポーツの振興とスポーツ環境の整備				新規事業・継続事業		継続事業		
	基本事業	3 スポーツ施設の整備と運営				実施計画事業・一般事業		一般事業		
予算科目	短縮コード	会計	款	項	目	事業区分				
	15349	一般	10	5	2	市単独事業・国県補助事業 市単独事業				
事業計画	期間限定複数年度	事業期間	H25年度～H29年度		根拠法令 条例等	任意的事業・義務的事业業		任意的事業		
						実施方法		直営		
						事業分類		施設等整備事業		
						リーディングプロジェクト		該当		
						市長マニフェスト		該当なし		

1. 事務事業の現状把握【DO】

(1) 事務事業の手段・目的・結果・各指標

① 手段(事務事業の主な活動内容を記入します。)

事業概要(具体的な事務事業の活動内容・進め方)		平成28年度実績(平成28年度に行った主な活動内容)					
市内体育施設のトイレについて、衛生面並びに利便性の観点から考慮し、和式トイレの洋式化及び汲み取り式トイレの水洗化を図っている。 平成25年度においては田沼グリーンスポーツセンター及び運動公園体育館内のトイレの洋式化を実施し、平成26年度においては田沼総合運動場の水洗化並びに洋式化を実施した。 平成27年度は実施箇所はないものの、平成28年度においては、汲み取り式となっている田沼西運動場のトイレ、田沼グリーンスポーツセンター野球場トイレの改修を実施。		汲み取り式となっている田沼西運動場のトイレを簡易水洗の洋式便器2、小便器1に改修。 田沼グリーンスポーツセンター野球場トイレの男女各1の和式便器を洋式便器に改修。					
活動指標		単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(実績)	28年度(実績)	29年度(見込)
トイレ改修を実施する施設数		箇所	2	1	0	2	2

② 対象(この事務事業は誰・何を対象としていますか?)

・市民 ・改修しようとするトイレ		対象指標		単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(実績)	28年度(実績)	29年度(見込)
人口		人口		人	123,182	122,582	121,522	120,683	120,683
トイレ改修を実施する施設数		トイレ改修を実施する施設数		箇所	2	1	0	2	2

③ 意図(この事務事業によって、対象をどのような状態にしたいのですか?)

利用者が衛生的且つ利便性にとんだ体育施設の整備を図る。		成果指標		単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(実績)	28年度(実績)	29年度(目標)
トイレ改修を実施する施設数		トイレ改修を実施する施設数		箇所	2	1	0	2	2

④ 結果(どのような結果に結びつけますか?)

良好な状態を維持する。		上位成果指標		単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(実績)	28年度(実績)	29年度(目標)
スポーツ施設整備計画の達成度		スポーツ施設整備計画の達成度		%	-	-	0.0	35.0	40.0

(2) 総事業費の推移・内訳

事業費 投入量	財源内訳		単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(実績)	28年度(実績)	29年度(目標)			
	国庫支出金		千円								
	県支出金		千円								
	地方債		千円								
	その他		千円								
	一般財源		千円	5,282	5,897	0	3,453	3,000			
	事業費計(A)		千円	5,282	5,897	0	3,453	3,000			
	事業費の内訳		千円	項目	事業費	項目	事業費	項目	事業費		
				工事請負費	5,282	工事請負費	5,800	工事請負額	3,453	工事請負費	3,000
						負担金	98				
人件費	正規職員従事人数	人	2	2		2	2				
	のべ業務時間	時間	100	100		100	100				
	人件費計(B)	千円	389	394	0	384	384				
	トータルコスト(A)+(B)	千円	5,671	6,291	0	3,837	3,384				

事務事業名	体育施設トイレ改修事業	担当部	観光スポーツ部	担当課	スポーツ立市推進課	担当係	管理係
-------	-------------	-----	---------	-----	-----------	-----	-----

(3) 事務事業を取り巻く環境変化・市民の意見等

①この事務事業は、いつ頃、どのようなきっかけで開始しましたか？	一般家庭のトイレの洋式化が進んでおり、利用者の要望に対応するため洋式トイレへの改修が必要である。
②事務事業を取り巻く環境(対象者や国・県などの法令等、社会情勢など)は事務事業の開始時期や合併前と比べてどのように変化していますか？	
③この事務事業に対して、関係者(市民、議会、事務事業対象者)からどのような意見・要望がありますか？	・議会の一般質問において、運動施設のトイレの洋式からについて取り上げられた。

(4) 前年度の評価結果に対する改革・改善の取組

前年度の評価結果	評価結果を受けて行った具体的な改革・改善の取組
	前年度なしにより対象外

2. 事務事業の事後評価【Check】

目的 妥当性 評価	①政策体系との整合性 この事務事業の目的(対象・意図)は、政策体系(結果)に結びついていますか？	結びついている	理由・改善案	・快適な運動施設に整備することで、生涯スポーツ・レクリエーションの推進が図れる。
	②公共関与の妥当性 なぜこの事務事業を市が行わなければならないのですか？ 民間やNPO、市民団体などに委ねることはできませんか？	市が行わなければならない	理由・改善案	市が所有する施設である。
	③対象・意図の妥当性 事務事業の現状や成果から考えて、対象と意図を見直す必要がありますか？	妥当である	理由・改善案	施設を改修することで快適に利用できる。
有効性 評価	④事務事業の成果向上余地 事務事業の成果は出ていますか？ 事務事業のやり方・進め方を見直すことで成果を向上させることができますか？	成果向上余地がない	理由・改善案	トイレの洋式化は、他の公共施設においても進めており、水洗化できていない箇所の優先的な改修など、施設の状況や利用人数を踏まえ計画的に改修すべき情勢にきている。
	⑤類似事務事業との統合・連携の可能性 類似の目的や活動形態を持つ他の事務事業がありますか？ ある場合は、その事務事業との統合・連携ができますか？	類似事務事業はない	理由・改善案	類似事務事業名
効率性 評価	⑥事業費・人件費の削減余地 事務事業の成果を低下させずに事業費・人件費を削減することができますか？	削減の余地はない	理由・改善案	必要最低限の工事であり削減の余地はない。
	⑦受益者負担の適正化余地 この事務事業の受益者は誰ですか？事務事業の目的や成果から考えて受益者負担を見直す必要がありますか？	現在の受益者負担は適正である	理由・改善案	・施設利用者から利用料金を徴収しているため適正である。
総合 評価	⑧本事業の休止・終了条件(本事業はどんな状態になれば休止・廃止、事業終了となるか？)			
	体育施設のトイレの水洗、洋式化完了。			

3. 評価結果の総括と今後の方向性【Action】

(1) 今後の事務事業の方向性		(2) 改革・改善による期待効果	(3) 改革・改善を実現するうえで解決すべき課題(壁)とその解決策																						
現状維持(従来通り実施)		廃止・休止の場合は、記入不要 ×の領域は改革改善ではない。																							
* 評価結果に基づいた改革改善案を記入します。(複数ある場合は、①②・・・と記入します。現状維持の場合は記入しません。)																									
		<table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </table>			コスト					削減	維持	増加	成果	向上				維持		○	×	低下		×	×
		コスト																							
		削減	維持	増加																					
成果	向上																								
	維持		○	×																					
	低下		×	×																					