

事務事業名		保養施設利用助成事業					評価区分(事前評価・事後評価)			事後評価(A・B表)	
政策体系	基本目標	2 やさしくふれあいのある健康福祉づくり					担当組織	担当部	健康医療部	担当課	医療保険課
	政策	3 助け合い生きがいを実感できるまちづくり					担当係	国保係	担当課長名	落合 眞	
	施策	3 地域福祉の推進と生活保障の充実					新規事業・継続事業		継続事業		
	基本事業	2 国民健康保険制度の適正運営の推進					実施計画事業・一般事業		一般事業		
予算科目	短縮コード	会計	款	項	目	予算細事業名					
	16796	国保(事業)	8	2	1	保養施設利用助成事業					
事業計画	単年度繰り返し	事業期間	平成8年度～ 年度		根拠法令 条例等	佐野市保養施設利用健康増進費助成要綱					
						事業区分		市単独事業・国県補助事業		市単独事業	
								任意的事業・義務的事業		任意的事業	
								実施方法		直営	
								事業分類		現金・現物給付事業	
								リーディングプロジェクト		該当なし	
								市長マニフェスト		該当なし	

1. 事務事業の現状把握【DO】

(1) 事務事業の手段・目的・結果・各指標

① 手段(事務事業の主な活動内容を記入します。)											
事業概要(具体的な事務事業の活動内容・進め方)					平成26年度実績(平成26年度に行った主な活動内容)						
被保険者の健康の保持増進のために、前年度以前の国民健康保険税完納世帯の被保険者が、保養施設を利用した際に、年1回に限り、大人(中学生以上)1,500円、小人(小学生以下)1,000円を助成します。					左記に同じです。						
					活動指標	単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(見込)	28年度(見込)	29年度(見込)
					助成申請件数	件	827	884	1,200		
					助成人数(大人)	人	1,015	1,053	1,560		
					助成人数(小人)	人	28	31	60		
② 対象(この事務事業は誰・何を対象としていますか?)											
国民健康保険被保険者					対象指標	単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(見込)	28年度(見込)	29年度(見込)
					被保険者数(年度平均)	人	36,624	35,489	34,400		
③ 意図(この事務事業によって、対象をどのような状態にしたいのですか?)											
被保険者の健康の保持増進のために必要な事業を行うことで、心身ともに健康でいきいきと生活できるようにします。					成果指標	単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(目標)	28年度(目標)	29年度(目標)
					助成人数/国保被保険者数	%	2.8	3.1	4.7		
④ 結果(どのような結果に結びつきますか?)											
心身ともに健康でいきいきと生活できるようにする。					上位成果指標	単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(目標)	28年度(目標)	29年度(目標)
					健康づくりに取り組んでいる市民の割合	%	73.8	75.8	77.0		

(2) 総事業費の推移・内訳

事業費	財源内訳	単位	25年度(実績)		26年度(実績)		27年度(目標)		28年度(目標)		29年度(目標)	
			項目	事業費	項目	事業費	項目	事業費	項目	事業費	項目	事業費
投入量	国庫支出金	千円										
	県支出金	千円										
	地方債	千円										
	その他一般会計	千円										
	その他	千円										
	一般財源	千円		1,592	1,680	2,539	0	0				
	事業費計(A)	千円		1,592	1,680	2,539	0	0				
	事業費の内訳	千円	項目	事業費	項目	事業費	項目	事業費	項目	事業費	項目	事業費
			通信運搬費	41	消耗品費	27	消耗品費	27				
			補助金	1,551	通信運搬費	42	通信運搬費	112				
				補助金	1,611	補助金	2,400					
人件費	人		1	1	1							
のべ業務時間	時間		240	240	240							
人件費計(B)	千円		934	946	946	0	0					
トータルコスト(A)+(B)	千円		2,526	2,626	3,485	0	0					

事務事業名	保養施設利用助成事業	担当部	健康医療部	担当課	医療保険課	担当係	国保係
-------	------------	-----	-------	-----	-------	-----	-----

(3) 事務事業を取り巻く環境変化・市民の意見等

①この事務事業は、いつ頃、どのようなきっかけで開始しましたか？	平成8年4月、国民健康保険被保険者の健康の保持及び増進を図るため、レイクサイド佐野利用者に健康増進費を助成することを目的として開始しました。
②事務事業を取り巻く環境(対象者や国・県などの法令等、社会情勢など)は事務事業の開始時期や合併前と比べてどのように変化していますか？	助成事業の浸透とともに、助成割合は増加しましたが、保養施設自体の利用者は減少傾向にありました。 後期高齢者医療制度の創設に伴い、国民健康保険制度の助成対象年齢は74歳までとなりました。
③この事務事業に対して、関係者(市民、議会、事務事業対象者)からどのような意見・要望がありますか？	保養施設利用率の向上に寄与していますが、保養施設に掛かる費用対効果の面での事業の見直しが求められていました。

(4) 前年度の評価結果に対する改革・改善の取組

前年度の評価結果	評価結果を受けて行った具体的な改革・改善の取組
現状維持	現状維持により対象外です。

2. 事務事業の事後評価【Check】

目的 妥当性 評価	①政策体系との整合性 この事務事業の目的(対象・意図)は、政策体系(結果)に結びついていますか？	結びついている	理由・改善案 被保険者の健康の保持増進のために必要な事業を行うことで、心身ともに健康でいきいきと生活できるようにするという意図に結びついています。
	②公共関与の妥当性 なぜこの事務事業を市が行わなければならないのですか？ 民間やNPO、市民団体などに委ねることはできませんか？	市が行わなければならない	理由・改善案 国民健康保険法82条に「保険者は、特定健康診査等を行うものとするほか、これらの事業以外の事業であつて、健康教育、健康相談、健康診査その他の被保険者の健康の保持増進のために必要な事業を行うように努めなければならない。」とあり、市が行う範疇にあると考えます。
	③対象・意図の妥当性 事務事業の現状や成果から考えて、対象と意図を見直す必要がありますか？	妥当である	理由・改善案 被保険者を対象とした健康の保持増進のために事業で、妥当です。
有効性 評価	④事務事業の成果向上余地 事務事業の成果は出ていますか？ 事務事業のやり方・進め方を見直すことで成果を向上させることができますか？	成果向上余地がある程度ある	理由・改善案 保養施設の利用との連携の中で、開始された事業で、保養施設の在り方の見直しを含めて検討される余地がありました。
	⑤類似事務事業との統合・連携の可能性 類似の目的や活動形態を持つ他の事務事業がありますか？ ある場合は、その事務事業との統合・連携ができますか？	類似事務事業はない	理由・改善案 類似事務事業名
効率性 評価	⑥事業費・人件費の削減余地 事務事業の成果を低下させずに事業費・人件費を削減することができますか？	事業費の削減余地がある	理由・改善案 費用対効果の観点からの見直しについても余地を残していました。
	⑦受益者負担の適正化余地 この事務事業の受益者は誰ですか？事務事業の目的や成果から考えて受益者負担を見直す必要がありますか？	現在の受益者負担は適正である	理由・改善案 現行の助成額については、宿泊の利用料からおおむね適正と思われましたが、今後は、行うべき保健事業の選別など、包括的に考えていく必要もあるかと思われます。
総合 評価	⑧本事業の休止・終了条件(本事業はどんな状態になれば休止・廃止、事業終了となるか？) 保養施設の指定管理が平成28年3月で終了することや外部評価等を踏まえ、保養施設が閉鎖されることになり、事業は廃止となります。		

3. 評価結果の総括と今後の方向性【Action】

(1) 今後の事務事業の方向性	(2) 改革・改善による期待効果	(3) 改革・改善を実現するうえで解決すべき課題(壁)とその解決策																					
<p>廃止</p> <p>* 評価結果に基づいた改革改善案を記入します。(複数ある場合は、①②・・・と記入します。現状維持の場合は記入しません。)</p> <p>保養施設の指定管理が平成28年3月で終了することや外部評価を踏まえ、保養施設が閉鎖されることになり、廃止となります。</p>	<p>廃止・休止の場合は、記入不要 ×の領域は改革改善ではない。</p> <table border="1"> <tr> <td colspan="2" rowspan="2"></td> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <th rowspan="3">成果</th> <th>向上</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td></td> <td>×</td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </table>			コスト			削減	維持	増加	成果	向上				維持			×	低下		×	×	
				コスト																			
		削減	維持	増加																			
成果	向上																						
	維持			×																			
	低下		×	×																			