

事務事業名		佐野総合窓口課戸籍事務					評価区分(事前評価・事後評価)		事後評価(A・B表)						
政策体系	基本目標	5 市民みんなでつくる夢のあるまちづくり					担当	担当部	市民生活部	担当課	佐野総合窓口課				
	政策	2 自立した行政経営によるまちづくり					組織	担当係	戸籍係	担当課長名	永瀬 明子				
	施策	1 効率的な行政経営の推進					事業区分	新規事業・継続事業		継続事業					
	基本事業	2 効率的・効果的な事務事業の推進と組織編成						実施計画事業・一般事業		一般事業					
短縮コード	会計	款	項	目	予算細事業名			市単独事業・国県補助事業		国県補助事業					
予算科目	3041	一般	2	3	1	佐野総合窓口課戸籍事務					市単独事業・国県補助事業		国県補助事業		
事業計画	単年度繰り返し	事業期間	M5年度～ 年度		根拠法令 条例等	戸籍法、住民基本台帳法、 人口動態調査令		実施方法		直営		任意的事業・義務的事业		義務的事业	
								事業分類		証明書交付・登録等事務		リーディングプロジェクト		該当なし	
								市長マニフェスト		該当なし					

1. 事務事業の現状把握[DO]

(1) 事務事業の手段・目的・結果・各指標

①手段(事務事業の主な活動内容を記入します。)											
事業概要(具体的な事務事業の活動内容・進め方)					平成26年度実績(平成26年度に行った主な活動内容)						
戸籍の届出に基づく戸籍の記載、記載調査、 決裁、保管、附票の登録、本人確認通知、人 口動態調査、相続税法等による戸籍関連事務					事業概要と同様						
					活動指標	単位	25年度 (実績)	26年度 (実績)	27年度 (見込)	28年度 (見込)	29年度 (見込)
					戸籍届出件数	件	6,036	5,895	5,895		
②対象(この事務事業は誰・何を対象としていますか?)											
本籍のある人 住所のある人					対象指標	単位	25年度 (実績)	26年度 (実績)	27年度 (見込)	28年度 (見込)	29年度 (見込)
					本籍のある人	人	132,974	132,159	131,221		
					住所のある人	人	123,182	122,582	121,764		
③意図(この事務事業によって、対象をどのような状態にしたいのですか?)											
日本人であるその親族的な身分関係を登録し 公証するものなので、正確及び迅速な事務処 理を行う。					成果指標	単位	25年度 (実績)	26年度 (実績)	27年度 (目標)	28年度 (目標)	29年度 (目標)
					正確に処理した件数/届出件 数	%	100	100	100		
④結果(どのような結果に結びつきますか?)											
総合計画に基づいた効率的・効果的な事務事 業の執行を推進するとともに、それに向けた組 織編成がなされる。					上位成果指標	単位	25年度 (実績)	26年度 (実績)	27年度 (目標)	28年度 (目標)	29年度 (目標)
					休廃止した事務事業数	事業	130	89	115	110	105
					見直しの図られた事務事業数	事業	465	498	595	590	585

(2) 総事業費の推移・内訳

事業費 投入量	財源内訳	単位	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(目標)	28年度(目標)	29年度(目標)			
	国庫支出金	千円								
	県支出金	千円	102	103	103					
	地方債	千円								
	その他	千円	847	1,098	1,198					
	一般財源	千円								
	事業費計(A)	千円	949	1,201	1,301	0	0			
	事業費の内訳	千円	項目	事業費	項目	事業費	項目	事業費	項目	事業費
			普通旅費	9	普通旅費	9	普通旅費	30		
			消耗品費	426	消耗品費	564	消耗品費	614		
通信運搬費			514	印刷製本費	62	印刷製本費	56			
				通信運搬費	566	通信運搬費	601			
人件費	人	4	4							
のべ業務時間	時間	6,291	6,291	6,291						
人件費計(B)	千円	24,478	24,793	24,793	0	0				
トータルコスト(A)+(B)	千円	25,427	25,994	26,094	0	0				

事務事業名	佐野総合窓口課戸籍事務	担当部	市民生活部	担当課	佐野総合窓口課	担当係	戸籍係
-------	-------------	-----	-------	-----	---------	-----	-----

(3) 事務事業を取り巻く環境変化・市民の意見等

①この事務事業は、いつ頃、どのようなきっかけで開始しましたか？	戸籍法に基づく国の機関委任事務として明治5年から実施。 平成12年4月から地方自治法第2条第9項第1号に規定する第一号法定受託事務である。
②事務事業を取り巻く環境(対象者や国・県などの法令等、社会情勢など)は事務事業の開始時期や合併前と比べてどのように変化していますか？	平成16年に戸籍事務を電算化した。 渉外戸籍が増加している。
③この事務事業に対して、関係者(市民、議会、事務事業対象者)からどのような意見・要望がありますか？	なし

(4) 前年度の評価結果に対する改革・改善の取組

前年度の評価結果	評価結果を受けて行った具体的な改革・改善の取組
事業のやり方改善(成果向上の見直し)	職員の資質の向上(職務やシステムに精通)により、入力処理時間が短縮する。

2. 事務事業の事後評価【Check】

目的 妥当性 評価	①政策体系との整合性 この事務事業の目的(対象・意図)は、政策体系(結果)に結びついていますか？	結びついている	理由・改善案	日本人の身分の公証となるものなので、正確性の確保と異動に伴う迅速な処理は、財産、身分の保障につながる。
	②公共関与の妥当性 なぜこの事務事業を市が行わなければならないのですか？ 民間やNPO、市民団体などに委ねることはできませんか？	市が行わなければならない	理由・改善案	地方自治法第2条第9項第1項に規定する第一号法定受託事務である。
	③対象・意図の妥当性 事務事業の現状や成果から考えて、対象と意図を見直す必要がありますか？	妥当である	理由・改善案	法定受託事務であり、市には対象を見直す権限がない。
有効性 評価	④事務事業の成果向上余地 事務事業の成果は出ていますか？ 事務事業のやり方・進め方を見直すことで成果を向上させることができますか？	成果向上余地がある程度ある	理由・改善案	職務やシステムに精通した職員の配置は、事務の正確性及び効率性を上げ、後継者の育成につながる。
	⑤類似事務事業との統合・連携の可能性 類似の目的や活動形態を持つ他の事務事業がありますか？ ある場合は、その事務事業との統合・連携ができますか？	類似事務事業はない	理由・改善案	類似事務事業名
	*類似事務事業があれば、名称を記入			
効率性 評価	⑥事業費・人件費の削減余地 事務事業の成果を低下させずに事業費・人件費を削減することができますか？	削減の余地はない	理由・改善案	事務を行うための最小限の費用であり、削減の余地はない。
公平性 評価	⑦受益者負担の適正化余地 この事務事業の受益者は誰ですか？事務事業の目的や成果から考えて受益者負担を見直す必要がありますか？	受益者負担を求める必要がない	理由・改善案	政令により標準手数料が決まっている。
総合 評価	⑧本事業の休止・終了条件(本事業はどんな状態になれば休止・廃止、事業終了となるか？)			
	法定受託事務のため廃止できない。			

3. 評価結果の総括と今後の方向性【Action】

(1) 今後の事務事業の方向性	(2) 改革・改善による期待効果	(3) 改革・改善を実現するうえで解決すべき課題(壁)とその解決策																		
事業のやり方改善(成果向上の見直し) * 評価結果に基づいた改革改善案を記入します。(複数ある場合は、①②・・・と記入します。現状維持の場合は記入しません。) 戸籍事務は、法令等に基づいた正確かつ迅速な事務処理が必要不可欠であり、職務に精通した職員の配置及び育成が必要である。	廃止・休止の場合は、記入不要 ×の領域は改革改善ではない。 <table border="1"> <tr> <td></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </table>		コスト				削減	維持	増加	成果	向上	○		維持		×	低下	×	×	
	コスト																			
	削減	維持	増加																	
成果	向上	○																		
	維持		×																	
	低下	×	×																	