

仕 様 書

- 1 調達件名 令和4年度A4判コピー用紙購入（単価契約）
令和4年度A3判コピー用紙購入（単価契約）

2 購入予定数量

No.	品 名	単位	令和2年度実績
1	A4判 コピー用紙（2500枚入り）	箱	7, 514
2	A3判 コピー用紙（1500枚入り）	箱	2, 032

3 履行期間及び納入場所

- (1) 履行期間 契約締結日から令和5年3月31日まで
(2) 納入場所 佐野市役所及び各市施設並びに市内小中学校

4 規格等

- (1) 用紙サイズはJIS規格に適合するものであること。
(2) 坪量：64 g/m²以上
(3) 紙厚：90 μm以上
(4) 古紙配合率：70%以上
(5) 白色度：70%程度以下
(6) グリーン購入法総合評価値 80以上（市のグリーン調達基準に基づく）

5 その他

- (1) 年間の単価契約とするため、契約予定の令和4年4月（契約日）から令和5年3月31日までの期間において同一の価格で、納入可能な単価を見積ること。
(2) 配送料及び手数料等は受注者の負担とするため、見積り金額に含めること。
(3) 入札書提出時に、次の書類を同封すること。
(開札日から3か月以内に発行されたものとする。)
ア. 紙質試験表
イ. 総合評価値を証明する書類