

佐野新都市行政サービスセンター窓口受付予約システム機器購入 仕 様 書

1 目 的

佐野新都市行政サービスセンターの開設にあたり、以下の機能を備えた窓口受付の順番待ち予約システムを導入することにより、円滑な窓口運営を可能とし、もって市民サービスの向上を図る。

2 機器の種類及び機能

(1) 受付機（1 台）

- ・ 15.6 インチ程度の表示ディスプレイとすること。
- ・ タッチパネルによる操作方式で、表示ディスプレイは各業務別の受付項目の表示が可能であること。
- ・ 受付項目は大分類として 10 項目以上とし、中分類として 5 項目以上の表示が可能であること。
- ・ 自動音声による電話呼出の受付が可能であること。
- ・ 発券機の表示ディスプレイに佐野ブランドキャラクターを表示することが可能であること。（画像データは市から提供）
- ・ 各業務別に当日、週間、月間の受付件数の集計が可能であること。
- ・ 発券プリンタは一体型もしくは受付機との連動型であること。連動型の場合、窓口受付カウンター（W1605 mm×D800 mm×H720 mm程度）上に表示ディスプレイと併設できる小型機とする。

(2) 表示モニター（1 台）

- ・ サイズ 40 型とし、解像度は 1920×1080 以上とする。
- ・ 各業務別（中分類単位）に呼出番号、待ち人数が表示できること。
- ・ 呼出済みの番号一覧が表示できること。
- ・ 受付機と接続する HDMI ケーブル 10m程度を含むものとする。

(3) 職員用操作機器（1 台）

- ・ 15.6 インチ程度の表示ディスプレイとすること。
- ・ タッチパネルによる操作方式であること。
- ・ 各業務別（中分類単位）の待ち人数、最新の受付番号、処理件数など確認できること。
- ・ Web 上からの順番待ち受付を可能とし、店頭受付と一元管理できること。
- ・ 自動音声による電話呼出の操作ができること。

3 納入場所

以下のとおりとする。なお、納入方法、時間等の詳細は市と協議すること。

佐野新都市行政サービスセンター（栃木県佐野市高萩町1324番地1）
イオンモール佐野新都市2F フードコート内

4 納入期限

①表示モニター（HDMI ケーブル 10m程度含む）

市が実施する設置工事にて取付作業を行うため、令和6年12月20日（金）
までとする。

②受付機、職員用操作機器

令和7年1月10日（金）までとする。なお、受付機、職員用操作機器の納入
にあたり、システムの設定及び稼働の確認並びに市職員向けの操作研修を行う
こと。

5 参考品

- | | | |
|-------------|--------|----------------------------|
| （1）受付予約システム | ①システム名 | 順番待ち&予約受付システム EPARK |
| （2）受付機 | ①メーカー | AvalueJapan |
| | ②品 名 | RIVAR-1502 |
| | ③寸 法 | L391.2 mm×W251 mm×H44.5 mm |
| サーマルプリンター | ①メーカー | EPSON |
| | ②品 名 | TM-T88VII |
| （3）表示モニター | ①メーカー | JAPAN NEXT |
| | ②品 名 | JN-V40TFHD-U-H2 |
| （4）職員用操作機器 | ①メーカー | AvalueJapan |
| | ②品 名 | RIVAR-1502 |
| | ③寸 法 | L391.2 mm×W251 mm×H44.5 mm |

6 その他

- ・表示モニターの取付作業は市側の対応とする。
- ・市職員の操作研修を1日程度実施すること。
- ・システムの基本操作、設定変更等の操作手順を記載したマニュアルを操作研修日
までに納入すること。

7 問い合わせ先

佐野市行政経営課 堀江 Tel. 0283-20-3005