

印刷物仕様書（一般印刷）

				地域要件	市内に本店	
品 名	契約書綴り ①表 紙(濃クリーム色) ②表 紙(水色) ③裏表紙(濃クリーム色) ④裏表紙(水色) ⑤背表紙(濃クリーム色) ⑥背表紙(水色) ⑦背表紙(うぐいす色)	数量	①500 ②500 ③200 ④200 ⑤500 ⑥200 ⑦500	単位	枚	
規 格 (仕上寸法)	・表 紙 (315×248mm) ・裏表紙 (315×248mm) ・背表紙 (315× 60mm)					
紙質	A カード					
ページ数						
刷 色	表面:(1)色刷 片面刷 ※裏表紙は、印刷なし					
製本	・折山あり (見本のとおり) ・穴あけ 表紙・裏表紙 : 左2穴、 背表紙 : 右・左2穴 (見本のとおり)					
原 稿	① データ支給 : ワード・エクセル・パワーポイント・その他() ② 支給媒体 : CD-R・FD・出力紙・ <u>その他</u> (見本を原稿とする) ③ 手書き : <u>前回どおり</u> 前回は修正したもの(手書き・出力紙)					
	見 本		<u>有</u> ・無			
	特 記 事 項	企画・デザイン等の依頼		有・ <u>無</u>		
		写 真		発注課から提供()枚 受注者に依頼()枚 データ支給:() 支給媒体:()		
		イラスト		発注課から提供()枚 受注者に依頼()枚 データ支給:() 支給媒体:()		
その他:						
校正	文字校正()回 色校正()回					
納入期限	令和7年11月28日					
納入場所	道路河川課					
発注課	道路河川課	担当者	田中	電話 FAX	20-3102 20-3046	
備考						