

印刷物仕様書(パンフレット他冊子等)

				地域要件	市内に本店	
品名	特別収のしおり		数量	8,700	単位 冊	
規格 (仕上寸法)	A4判ヨコ向き					
紙質	表紙・裏表紙		本文	その他		
	再生色上質紙 特厚口 水色		再生上質紙 A判(35)kg	見返し(有 · <input checked="" type="checkbox"/> 無) 間紙(有 · <input checked="" type="checkbox"/> 無) その他()		
ページ数	(30)ページ 表紙込					
刷色	表紙 : 両面1色刷 裏表紙 : 印刷無し 本文 : 片面1色刷 ※ただし、4ページ分両面2色刷あり					
製本	無線とじ 針金(中とじ・平とじ・クロス巻き) 化粧断ち (天・横)のり ・6枚分指定箇所にミシン目加工をすること。ミシン目は全部で8箇所。					
原稿	① データ支給 : ワード・エクセル・パワーポイント・その他(PDF) ② 支給媒体 : CD-R・FD・出力紙・その他() ③ 手書き : 前回どおり 前回を修正したもの(手書き・出力紙)					
	見本	有 · 無				
	特記事項	企画・デザイン等の依頼	有 · <input checked="" type="checkbox"/> 無			
		写真	発注課から提供()枚 受注者に依頼()枚 データ支給:() 支給媒体:()			
		イラスト	発注課から提供()枚 受注者に依頼()枚 データ支給:() 支給媒体:()			
	その他: 2ページ分指定箇所に市民税課専用の公印を印字すること (公印の原稿は書面にて提供)					
校正	文字校正(2)回 色校正(2)回					
納入期限	令和8年2月27日					
納入場所	市民税課					
発注課	市民税課	担当者	大須賀	電話	0283-20-3008	
備考	・内寸 幅 420~470 mm × 長さ 300~350 mm × 深さ 195~245 mmの段ボールに下記の内容で箱詰めして納品。※段ボールは落札業者が用意し、段ボールを含んだ金額で見積ること。 タイトル面を下にして平積み2列、1列の冊数は120冊で30冊ごとに逆向きにして積む。 (1箱にA4サイズが120冊2列で箱詰めされるため、段ボールは37箱)					