

## 第2次佐野市総合計画後期基本計画冊子及び概要版作成業務委託仕様書

1. 業務名 第2次佐野市総合計画後期基本計画冊子及び概要版作成業務

2. 業務内容

①原稿の編集及び監修	<ul style="list-style-type: none"><li>市が提供する文章・写真の編集（UDフォントでの編集、ページのデザイン・レイアウト等）を行う。</li><li>市が提供するデータよりグラフの作成を行う。</li><li>生活、子ども等のイラスト（30点程度）の提供を行う。</li></ul>
	(原稿支給方法等) <ul style="list-style-type: none"><li>グラフの作成についてはエクセルデータ、原稿についてはワード及びPDF、写真についてはJPEGにて支給。</li><li>その他、図や表、及びSDGsのロゴ等については、パワーポイントやPNG等にて支給。</li><li>支給する媒体についてはCD-RまたはDVDとする。</li></ul>
②印刷製本	製版・印刷・製本・納品

3. 納品日 令和8年3月24日

4. 納品場所 佐野市役所 総合政策部政策調整課政策調整係

5. 規格等

品名①	後期基本計画
規格	A4判冊子
印刷	全面フルカラー 180ページ前後
紙質	表裏表紙：再生コート紙 86.5kg 本文：再生マット紙 44.5kg
ページ数	180ページ前後(表裏表紙含む)
部数	300部
製本	無線綴じ製本

品名②	後期基本計画（概要版）
規格	A4判冊子
印刷	両面刷=フルカラー 8ページ
紙質	再生コート紙 86.5kg
ページ数	8ページ
部数	1000部
製本	中綴じ製本

6. 校正 文章及び色校正を行い、2回を基本とする

※佐野市のHPに掲載されている、これまでの総合計画をご参考ください

7. 権利 第2次佐野市総合計画後期基本計画及び概要版の著作権等一切の権利  
は佐野市に帰属するものとする。（PDFデータの提供）

【業務遂行上の留意点】

- ・本仕様書に記載のない内容については、佐野市と受託者が協議のうえ、対応を決定する。
- ・作成にあたり佐野市と受託者が十分に協議すること。