

## 印刷物仕様書(一般印刷)

			地域要件	市内に本店		
品 名	返信用封筒	数量	6,100	単位	枚	
規 格 (仕上寸法)	長型 40 号					
紙 質	再生グレー 70g/m <sup>2</sup>					
ページ数	( 1 ) ページ(表紙込・表紙別)【表紙(片面刷)・両面刷)、本文(片面刷・両面刷)】					
刷 色	表面:( 1 )色刷・黒 裏面:( )色刷・印刷無					
製本	無線とじ 針金(中とじ・平とじ) 化粧断ち (天・横)のり その他( )					
原 稿	② データ支給 : ワード・エクセル・パワーポイント・その他( )					
	② 支給媒体 : CD-R・FD・出力紙・その他(見本を原稿とする )					
	③ 手書き : 前回どおり 前回は修正したもの(手書き)・出力紙 )					
	見 本		有 ・ 無			
	特 記 事 項	企画・デザイン等の依頼		有 ・ 無		
		写 真		発注課から提供( )枚 受注者に依頼( )枚 データ支給:( ) 支給媒体:( )		
イラスト		発注課から提供( )枚 受注者に依頼( )枚 データ支給:( ) 支給媒体:( )				
その他: 料金受取人払郵便 印字(郵便局承認番号印字、バーコード印字) 差出有効期限 印字 郵便番号赤枠入り						
校正	文字校正(1)回 色校正( )回					
納入期限	令和 8 年 3 月 31 日					
納入場所	介護保険課					
発注課	介護保険課	担当者	飯島 英一	電話	20-3022	
備考	・校正の際に、郵便局によるバーコード等の確認があるため、印刷見本3枚提出すること。					