

印刷物仕様書(一般印刷)

			地域要件	市内に本店	
品名	保護変更申請書	数量	10	単位	冊
規格 (仕上寸法)	A4判				
紙質	感圧紙2枚複写(白40、青色発色) 2枚目一部減感あり(見本参照)				
ページ数	表紙(白色) + 保護変更申請書(2枚綴り×50) + 厚紙/1冊				
刷色	表紙(白色) : 印刷無し 感圧紙 : 1枚目 片面1色刷(黒) 2枚目 片面2色刷(黒・赤)				
製本	天糊、セット糊、マーブル巻き				
原稿	① データ支給 : ワード・エクセル・パワーポイント・その他()				
	② 支給媒体 : CD-R・FD・出力紙・ <u>その他</u> (見本を原稿とする)				
	③ 手書き : <u>前回どおり</u> 前回は修正したもの(手書き・出力紙)				
	見本	<u>有</u> ・無			
	特記事項	企画・デザイン等の依頼	有 <u>無</u>		
	写真	発注課から提供()枚 受注者に依頼()枚 データ支給:() 支給媒体:()			
	イラスト	発注課から提供()枚 受注者に依頼()枚 データ支給:() 支給媒体:()			
	その他:				
校正	文字校正(1)回 色校正(1)回				
納入期限	令和8年3月31日				
納入場所	社会福祉課(市役所2階)				
発注課	社会福祉課	担当者	竹石	電話	20-3020
備考					