

(別記様式第 10 号)

技術提案書提出書

平成 年 月 日

佐野市長 岡 部 正 英 様

所 在 地
商号及び名称
代表者職氏名

印

次の業務について、技術提案書を提出します。

業務名

佐野市水処理センター等包括的維持管理業務委託

(別記様式第 10 号)

提案参加者名	
--------	--

技術提案書提出書 (副)

平成 年 月 日

佐野市長 岡 部 正 英 様

所在地
商号及び名称
代表者職氏名

※記載しない

次の業務について、技術提案書を提出します。

業務名

佐野市水処理センター等包括的維持管理業務委託

(別記様式第 10-1 号)

提案事項 (1) 業務実施方針

提案参加者名	
--------	--

本業務の目的を踏まえ、業務全体に対する実施方針について、2枚以内に簡潔にまとめてください。

提案の評価は、

- ①本業務の目的や重要性の認識
- ②本業務に対する課題の捉え方、その課題に対する取組や協力姿勢等の観点から評価します。

(別記様式第 10-2 号)

提案事項 (2) 業務実施体制に関する提案

提案参加者名	
--------	--

業務要求水準書を踏まえ、本業務を実施するにあたっての人員配置、保有資格、勤務体制、業務従事者への教育、安全衛生管理について、3枚以内に簡潔にまとめてください。

提案の評価は、

- ①総括責任者、副総括責任者、設備点検業務主任者、環境計測業務主任者の配置
 - ②業務従事者の人数、業務分担、保有資格、勤務体制（日勤、夜勤）、欠員対応体制等
 - ③業務従事者の教育・研修体制、後継者育成方針
 - ④業務従事者の安全衛生管理
- 等について評価します。

(別記様式第 10-3 号)

提案事項 (3) 運転管理業務に関する提案

提案参加者名	
--------	--

業務要求水準書を踏まえ、本業務を実施するにあたっての運転管理（運転操作監視、環境計測）に関する考え方、薬品使用量等の削減策等について、3枚以内に簡潔にまとめてください。

提案の評価は、

- ①対象施設の特徴への理解
 - ②要求水準達成のための運転管理上配慮すべきポイントや考え方、その対応策
 - ③薬品使用量、電気使用量等の削減に努めるための対応策
- 等について評価します。

(別記様式第 10-4 号)

提案事項 (4) 保守点検業務に関する提案

提案参加者名	
--------	--

業務要求水準書を踏まえ、本業務を実施するにあたっての保守点検計画、修繕計画、保守点検記録等の蓄積・活用について、3枚以内に簡潔にまとめてください。

提案の評価は、

- ①ストックマネジメントと保守点検業務の関連性への理解
 - ②予防保全やストックマネジメントを考慮した保守点検の内容、頻度
 - ③迅速かつ確実な修繕を実施するための実施体制、修繕費削減のための対応策
 - ④保守点検記録や修繕履歴等の効率的な蓄積、継承及び活用方策
- 等について評価します。

(別記様式第 10-5 号)

提案事項 (5) 緊急時対応業務に関する提案

提案参加者名	
--------	--

業務要求水準書を踏まえ、緊急時の人員配備及び調達体制、緊急時対応方法について、3枚以内に簡潔にまとめてください。

提案の名は、

①緊急時における人員配備体制（召集人数、召集時間、社内応援体制等）

②緊急時における燃料、薬品、資材等の調達体制

③大雨や台風、地震、異常水質流入等の緊急時対応方法

等について評価します。

(別記様式第 10-6 号)

提案事項 (6) 地域貢献に関する提案

提案参加者名	
--------	--

業務要求水準書を踏まえ、地元活用、環境対策、施設見学、施設公開について、2枚以内に簡潔にまとめてください。

提案の評価は、

- ①地元企業の育成、活用
- ②敷地内及び敷地周辺における環境対策（除草、落葉掃き、ごみ拾い、簡易な剪定等）
- ③臭気等の環境対策
- ④小学生等の施設見学者に対する対応策、施設公開事業に対する協力方法等について評価します。