

測量・建設コンサルタント等入札参加資格申請書類確認表

市内・準市内・市外

No. _____

商号:

※提出する書類のチェック欄に○を記入。有・無は該当を○で囲む。

	提出書類	チェック欄		備考
		法人	個人	
1	入札参加資格審査申請書その1			
2	入札参加資格審査申請書その2			
3	年間委任状	有・無	有・無	
4	営業所一覧表等			
5	財務諸表			
6	登録証明書			測量・建築士・建設コン 地質・補償・建設・その他
7	測量等実績調書			測量・建築士・建設コン 地質・補償・建設・その他
8	技術者経歴書			
9	免税事業者届出書	有・無	有・無	
10	誓約書(談合)			
	誓約書(暴力団排除関係)			
11	現在事項全部証明書または履歴事項全部証明書(写し可)			
	代表者身分証明書(写し可)			
12	納税証明書等 (写し可)	国税	法人:その3の3 個人:その3の2	
		市税 (全税目)	法人市民税(直近2年分) その他(令和6・7年度分)	
			有・無	有・無
	- 長3封筒(110円切手貼付、返信用宛名記載済)			
- A4判クリアホルダー(クリアファイル)				
- 測量・建設コンサルタント等入札参加資格申請書類確認表				チェック済みの本確認表を先頭にし、番号順に並べること。

※各種証明書及び履歴事項全部証明書は発行から3ヶ月以内のもの。

備考
