≪ 転　居 ≫　住民異動申請書

佐野市長様　**佐野市内で住所を移した場合**　（令和）〇年　〇〇月　〇〇日

窓口に来た人	1. 異動者本人 2. 世帯主 3. 代理人 代理人の時はご記入下さい	氏名 Name **佐野　雄大**	TEL☎ 1. 携帯　2. 自宅　3. 勤務先 **090（1234）5678**
		代理人の住所	異動者との関係

窓口に来た方の名前（代理人の場合は、住所と関係も記入する）

① 異動事由	1. 転入［□特例］（法 30 条 46）　2. 転出［□特例］　3. 転居　4. 法 30 条 47 5. 世帯主変更　6. 世帯 合併・分離　7. その他（　　）
② 異動日	（令和）〇 年 〇〇 月 〇〇 日 から　← **新住所に引っ越した日**
③ 新住所 New address	**※ 転居先の新住所を記入** **佐野市高砂町1番地** 新世帯主氏名 New householder **佐野雄大**
④ 旧住所 Old address	**※ 転居前の旧住所を記入** **佐野市田沼町974番地3** 旧世帯主氏名 Old householder **佐野太郎** □ 転出証明に同じ（市外から転入した場合）

転居する全員を記入

⑤ 異動者氏名 Name	フリガナ	続柄	フリガナ	続柄
	1 **佐野　雄大**	**世帯主**	4	
	住民区分　日・外　在留カード等　有・無		住民区分　日・外　在留カード等　有・無	
	□ CS 住民票ｺｰﾄﾞ「　　」 個カ　未　署　有・無　継続・記載変更・返納・（　　）		□ CS 住民票ｺｰﾄﾞ「　　」 個カ　未　署　有・無　継続・記載変更・返納・（　　）	
	フリガナ サノ ユウコ	続柄	フリガナ	続柄
	2 **佐野　優子**	**妻**	5	
	住民区分　日・外　在留カード等　有・無			
	□ CS 住民票ｺｰﾄﾞ「　　」 個カ　未　署　有・無　継続・記載変更・返納・（　　）			
	フリガナ サノ ミク	続柄	フリガナ	続柄
	3 **佐野　未来**	**子**	6	
	住民区分　日・外　在留カード等　有・無		住民区分　日・外　在留カード等　有・無	
	□ CS 住民票ｺｰﾄﾞ「　　」 個カ　未　署　有・無　継続・記載変更・返納・（　　）			

新世帯主からみた続柄を記入

社会保険（会社の保険）は「いいえ」

⑥ 異動者について		
1	佐野市国民健康保険に加入する（している）人はいますか？	はい　いいえ
	（→はいの方で佐野市外に転出される場合、理由は修学・施設入所ですか？	はい　いいえ）
2	小・中学校・義務教育学校に在学しているお子様の学校名をお書きください。 前の学校（**あそ野学園義務教育** 学校 **3** 年生）　新しい学校（**佐野小** 学校 **3** 年生）	
3	医療助成（妊産婦・こども・ひとり親、重度心身障がい者等）を受けていますか？	はい　いいえ
4	児童手当・児童扶養手当を受けていますか？	はい　いいえ
5	介護保険の認定（サービス）を受けていますか？	はい　いいえ
6	後期高齢者医療制度の適用（75 歳以上）を受けていますか？	はい　いいえ

確認	個カ・免・在カ・資格確認書(社・国・後)・介保証・チェックリスト・その他(　　)	通知	有・無