様式第２号（要綱第８条関係）

（表）

東京圏通学者・通勤者定住促進奨励金交付申請書

年　　月　　日

佐野市長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名

電話

E-mail

次のとおり東京圏通学者・通勤者定住促進奨励金の交付を受けたいので申請します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 通学又は通勤先 | 所在地 |  |
| 名　称 |  |
| 購入した定期券の区間 | ～　　　　　　　　～ | |
| 購入した定期券の金額 | 円　① | |
| 通学又は通勤をする期間 | 年　　月　～　　　　年　　月　（　　　か月②） | |
| 交付申請額 | 高速バスを利用する通学若しくは通勤又は鉄道を利用する通勤 | ５,０００円 × ②　=　　　　 　 円 |
| 鉄道を利用する通学 | ① ×１/３　=　　　　　　 円 |

　（添付書類及び備考については、裏面に記載しています。）

（裏）

|  |  |
| --- | --- |
| 添付書類 | （１）同意書（申請者及び申請者の属する世帯の全ての世帯員）  (２) 住民票の写し並びに申請者及び申請者の属する世帯の全ての世帯員に市税の滞納がないことを証する書類（同意書を提出しない場合に限る。）  （３）申請者及び申請者の属する世帯の全ての世帯員に係る市町村民税に滞納がないことを証する書類（市町村民税が課税されている場合に限る。）  （４）誓約書（最初の申請の場合に限る。）  （５）大学、専修学校その他これらに準ずる学校に在学していることが確認できる書類（通学者に限る。）  （６）事務所又は事業所で就労していることが確認できる書類（通勤者に限る。）  （７）定期券の写しその他定期券の区間、有効期間及び金額が分かる書類  （８）特急券等の写しその他特急券等の区間及び金額が分かる書類（鉄道を利用する通勤者に限る。）  （９）奨励金の振込先が確認できる書類 |

備考

１　所在地の欄は、実際に通学し、又は通勤する先の住所をご記入ください。

２　購入した定期券の金額の欄は、通学又は通勤をする期間に応じた定期券の購入金額をご記入ください。

３　通学又は通勤をする期間の欄は、４月１日から翌年の３月３１日までの期間でご記入ください。