

令和8年度

# 提出書類について

提出書類		確認	注意点	
全員提出	移住支援金交付申請書兼転入実績報告書		様式第1号	
	誓約書兼同意書		様式第2号 署名または記名・捺印	
	佐野市の住民票		世帯員全員	
	移住支援金交付請求書		様式第9号	
	振込先が確認できるものの写し		金融機関名、口座番号、店番、氏名のわかるもの	
	アンケート		2枚あります	
移住前要件	東京23区に在住していた方	転入前の住民票の除票（筆頭者・続柄有）本籍地で取得	5年以上在住がわかるもの、世帯員全員	
	東京圏に在住し23区に通勤していた方	転入前の住民票の除票（筆頭者・続柄有）本籍地で取得	5年以上在住がわかるもの、世帯員全員	
	い ず れ か	法人経営の場合	法人登記簿等	
		個人事業主の場合	開業届出済証明書等	
		上記2つ以外の場合	就業証明書等	5年以上通勤していたことの証明（就業・退職証明など）複数個所ある場合は全ての証明と雇用保険被保険者証も必要
どちらも必要		雇用保険被保険者証		
移住後要件	就業した場合及び専門人材の場合	就業証明書	様式第3号	
	起業した場合	創業支援補助金交付決定通知証の写し		
	テレワークの場合	テレワークに関する就業証明書	様式第4号 個人事業主や法人役員の場合は別途証明が必要です	
	関係人口要件に関する証明書			

## 関係人口の要件に必要な書類

関係人口の要件に必要な書類		確認	提出書類
①	ア 申請者又は同一世帯の方の出生地が本市であること		戸籍個人事項証明書
	イ 申請者又は同一世帯の方が本市の学校に在籍していたこと		卒業証明書または在籍証明書
	ウ 申請者又は同一世帯の方が本市の事務所・事業所で勤務していたこと		退職証明書
	エ 本市に転入する前から佐藤の会プレミアム個人会員であること		佐藤の会プレミアム個人会員証の写し
	オ 本市に所在する非営利活動法人の正会員賛助会員となっていること		正会員賛助会員であることを証明できるもの
	カ 本市を拠点とする芸術・文化・スポーツ団体等に1年以上加入していること		団体等に加入していることを証明できるもの
	ア～カの全員提出（申請日から1年後に提出）		
②	キ 本市で3親等以内の親族が経営する家業（主たる事業に限る）を継承していること		履歴事項全部証明書または個人事業の開業・廃業等届出書等
	ク 本市で個人事業の開業または法人の設立・移転を行っていること		個人事業の開業・廃業等届出書または履歴事項全部証明書
	ケ 建築・製造・運輸・郵便・卸売・小売・宿泊・飲食サービス・医療・福祉に分類される市内の事業所に勤務していること		就業証明書（様式第5号） 雇用保険被保険者証

移住支援金に関するお問い合わせ先・連絡先はこちら

**佐野市役所 総合戦略推進室**

栃木県佐野市高砂町1番地（4階） ☎0283-20-3012

詳しくはこちらから。佐野市公式ホームページ →

