申込日

さのまるイベント事業運営委員会事務局　行き

（送り先　E-mail:kohobrand@city.sano.lg.jp）

第11回さのまるの日イベント　出店申込書

確認事項		☐	出店募集要項の内容を確認しました。（全て確認後☑を記入してください）			
申込者	店舗名（看板用）					
	貴会社・団体名					
	担当者名					
	電話					
	E-mail					
出店内容						
		※販売品目を詳しくお書きください。 ※会場で食べられる食品の提供をする場合には、食品取扱概要書もご提出ください。				
備品の追加		机追加		本	椅子追加	本
		発電機		台		
		※追加しない場合でも、机1本、椅子2脚はご使用いただけます。 ※電源の用意はありません。発電機をお持込みいただくか、事務局へお申込みください。				
搬入車両予定数				台	※最大2台まで。混雑が予想されますので、可能な範囲で台数の減少にご協力ください。	

※出店者は次の内容をご確認ください

（1）出店1コマあたり机1本、椅子2脚をご用意いたします。不足する場合には、各出店者にて持ち込み、または事務局まで追加分をお申込みください。追加には費用負担が発生します。
（2）電源の用意はございません。発電機が必要な場合には、各出店者にて持ち込み、または事務局まで追加分 をお申込みください。ご用意には費用負担が発生します。
（3）催事中の事故等については、出店者各自で対応するものとし主催者は一切責任を負いません。
（4）会場内で調理加工を行う方については、保健所からの指導により出店できないことがあります。
（5）商品名のポップ（値札等）、食器等は、各出店者ご用意ください。