「第11回さのまるの日イベント」出店募集要項

１　主催

さのまるイベント事業運営委員会

２　趣旨

さのまるの誕生日である「さのまるの日」をお祝いするとともに、さのまるが全国に向けて元気をお届けし、佐野市を広くPRするため、ご当地キャラクターのステージイベントを中心に「第11回さのまるの日イベント」を令和９年２月２０日（土）に開催予定です。

イベントを盛り上げ、来場者をおもてなしするため、飲食・物販ブースを設けたいと考えております。

つきましては、上記の趣旨にご賛同いただき、ご出展いただける方を募集します。

３　イベント概要

（１）開催日時

令和９年２月２０日（土）９：４５～１６：００（予定）

※雨天決行、荒天中止

（２）会場および内容

葛生あくとプラザ（佐野市あくと町3084）

・大ホール：ご当地キャラクターステージ等

・施設外芝生エリア：飲食物販ブースの出店、キッズエリア等

４　出店条件等

（１）出店対象者

①さのまるサポーターズ企業・団体会員

②その他主催者が適当と認めた企業・団体

（２）出店内容

①佐野市や全国のご当地グルメ、郷土料理の販売

②さのまるに関する商品の販売

③その他、特産品や地場産品の販売

※原則としてアルコール類の販売は認めません。

ただし瓶や缶の栓を抜かずに販売する場合は、佐野税務署への「期限付酒類小売業免許」の届出を必ず行うとともに、当日は表示物など必要な措置を実施することで可とします。

（３）募集小間数

１０小間程度

※原則１事業者１小間に限らせていただきます

※応募多数の場合は、主催者が協議して選定します。

（４）出店の仕様

１小間＝半テント（間口２．７ｍ×奥行３．６ｍ）

※３間×２間のものを半張使用していただけます。

（５）基本設備

ブース１小間につき、次の備品をご用意します。

・机１台（１８０ｃｍ×４５ｃｍ）

・椅子２脚

・店舗名表示１枚（コピー用紙等で表示します。）

・備品の追加については、「５　出店料等」をご確認ください。

※電源、給排水、消火器のご用意はありません。

（６）決定の連絡

①出店者の決定　　１月下旬に申込者全員へ出店の可否についてご連絡します。

②配置・並び順　　主催の運営委員会事務局が協議を行い決定したあと２月中旬までに出店者へご連絡します。

※配置・並び順については事務局に一任ください。
　また、割り当てられた配置の変更はできません。

（７）搬入・搬出時間

①搬入時間　　当日の午前６時半から午前８時半まで

②搬出時間　　当日の午後４時から午後５時半まで

※会場の安全管理のため搬入・搬出時間は厳守してください。

※お客様の状況に応じて搬出時間は変更することがあります。

（８）出店者駐車場

出店者の駐車場は、後日送付する出店マニュアルにてお知らせします。

5　出店料等

（１）出店料

①さのまるサポーターズ企業・団体会員　５，０００円

②その他の出店者・非会員企業・団体　１０，０００円

※出店料は、テント及び基本設備使用料を含めた金額です。

※売上手数料はいただきません。

※お支払い方法は、出店者決定後に事務局よりご連絡します。

（２）備品の追加

備品の追加が必要な場合は、出店者にてお持込みください。

事務局でのご用意を希望される方には、次の料金にて追加のご用意を承りますので、出店申込書に記載してお申込みください。

・机　　１，０００円／１本・１日（１８０ｃｍ×４５ｃｍ）

・椅子　　３００円／１脚・１日

・発電機　１２,０００円／１基・１日

（３）中止の際の返金

荒天等によりイベントを中止した場合、出店料はお返しします。

ただし、口座振込による場合は振込手数料を差し引いた金額を返金するものとします。

6　注意事項

（１）名義の又貸しをしての出店は認められません。

（２）申込書の記載内容が事実と異なる場合、出店を取り消すことがあります。

（３）出店内容によっては、価格および販売商品の調整を行うことがあります。

（４）出店に伴う搬入、展示、実演、販売、管理、撤去等は、出店者にて行ってください。また、その際は事故の発生防止に努めてください。

（５）出店者の行為により発生した事故または損傷については、出店者各自で対応するものとし、主催者は一切責任を負いません。また、ブースの展示物、装飾物の転倒や落下等による事故は、出店者の責任となりますので、安全管理には万全を期してください。

（６）さのまるサポーターズ会員は、さのまるサポーターズののぼり旗をブースに掲出してください。

（７）主催者は、出店者が行う作業や行為について、必要と認めた場合には、事故の発生防止のための処置を命じ、その作業や行為の制限、もしくは中止を求めることがあります。

（８）小雨の場合、イベントは決行しますが、荒天によりイベントを中止することがありますので、あらかじめご了承ください。

（９）出店により生じたゴミ（容器、食べ残し）の処理は、各出店者で行ってください。会場には出店者用のゴミ箱を設置しません。
(10) 電源のご用意はありません。電源が必要な方は、発電機をお持ち込みいただくか、事務局にて有料でご用意を承ります。事務局での用意を希望される方は、申込書に記載してお申込みください。
(11) 発電機をお持込みいただく場合は、必ず消火器（１０型以上、内容量３キログラム以上）を設置してください。
(12) 水をご使用の方は、会場内の水道をご利用ください。ただし、排水の処理は出店者にて行ってください。
(13) 会場では油分を含む排水の処理はできませんので、調理で生じた排水や食べ残しの汁などは出店者が責任をもって処理してください。
(14) 食品を販売される方は、保健所への届出が必要になりますので、出店申込書と合わせて、取扱食品概要書をご提出ください。主催者がまとめて保健所へ提出します。
(15) 食品の取扱いにあたっては、食品衛生に注意を払うとともに、商品の衛生及び温度管理については、衛生管理を徹底し出店者も手洗い・うがいの徹底をお願いします。
(16) ビン入りの飲料（陶器やガラス製の容器に入った飲料）は、会場での飲用に供する目的での販売を禁止します。ただし、持ち帰り用のお土産品等の販売は行っていただけます。イベント会場の安全管理のためご協力をお願いします。
(17) 会場で調理を行う方は、調理器の下にシートや段ボール等を敷いて油が地面に落ちないように配慮をお願いします。
(18) 調理場には手洗用ポリタンク（簡易）及びハンドソープをご用意ください。
(19) 火気をご使用の方、発電機やガスボンベをご使用の方は、消防署からの指導により、必ず消火器（１０型以上、内容量３キログラム以上）を設置してください。当日、消防署の立ち合い検査があります。
(20) 強風時には、事務局の判断により、イベントの途中でも火気の使用を中止していただく場合があります。事務局から使用中止の案内があった際は、直ちに火気の使用を中止し、火気使用再開の案内が出るまで火気を使用しないでください。イベントの安全管理のためご協力をお願いします。
(21) 出店終了後は、ブース周辺の清掃を行ってください。なお、出店に伴う染料や油等の汚れで、施設のクリーニングが必要な場合は、当該出店者の負担によりクリーニングを行っていただきます。
(22) 参加者各自でマスクや、手指消毒などの感染症予防対策を願いいたします。

７　出店申込

（１）申込期限　令和８年１２月４日（金）午後５時

（２）申込方法　申込書を郵送、メール、ご持参により事務局へご提出ください。

（３）提出書類　①出店申込書
②取扱食品概要書

（４）提出先　さのまるイベント事業運営委員会
事務局　佐野市広報ブランド推進課内
担当　押山、星山
〒３２７－８５０１　栃木県佐野市高砂町１番地
電　話　０２８３－２７－３０１２
メール　kohobrand@city.sano.lg.jp

（参考）昨年度の人流データＨＰ
https://www.city.sano.lg.jp/soshikiichiran/gyousei/gyoukaku_dx/oshirase/29339.html