

## 令和8年度健康増進課会計年度任用職員募集要項

佐野市健康増進課において窓口受付・予防接種業務・感染症対策等に関する業務などを行う会計年度任用職員を募集します。

### 【応募資格】

佐野市健康増進課で勤務が可能な方

### 【勤務場所】

佐野市役所3階・健康増進課

### 【募集人数】

2人

### 【任用期間】

令和8年4月1日から令和9年3月31日（1年間）

### 【勤務時間】

午前8時30分～午後5時00分（月曜日～金曜日）

### 【勤務内容】

- ・市民対応（窓口・電話）

窓口：対象は、乳幼児（の保護者）から高齢者まで（外国人も含む）

幅広い年齢の方

電話：予防接種だけでなく、健康増進課他係あての集団けんしん受付等  
も含む

- ・基本的なパソコン操作（エクセル・ワードなど）

- ・財務会計システムによる、予防接種委託料等の支払事務

- ・扶助費に係る、申請受付・決定・通知

※指定医療機関以外で接種希望される方の依頼書交付申請と接種後の助成  
申請

- ・受領書 毎月差し込み印刷

※委託料の請求があった医療機関へ送付

- ・月3回程度、医師会に各医療機関から届いている請求書等を公用車で回収

- ・保健センターに予診票を取りに公用車で行く

- ・毎月の通知発送事務
- ・必要時、印刷や封入作業
- ・OCR 操作（コピー機で予診票を読み取り、エクセルにする作業）
- ・RPA 操作（予診票を自動的に読み取り、自動的にタスク入力する作業）
- ・TASK 入力（予診票を見ながら必要項目の入力）
- ・TASK 入力後のエクセル表での抽出と内容のダブルチェック
- ・その他、必要と思われる業務の補助

～太字の業務の割合が多いと想定～

#### 【報酬等】

- ・日額…10,812円（見込み）
- ・期末手当・勤勉手当…6月1日と12月1日在職する方に対し支給  
(令和7年度支給率) 参考：期末手当…1.25、勤勉手当…1.05
- ・通勤費…通勤の実情に応じて支給  
(通勤距離が片道 2km以上あり、かつ通勤のため交通機関、自転車、自動車等を利用している場合)
- ・年次有給休暇…10日
- ・福利厚生…労働者災害補償保険、雇用保険、健康保険・厚生年金保険加入

#### 【申込み・採用方法等】

- ・非常勤職員登録票及び面接により選考します。
- ・面接日は相談のうえ実施。（会場は佐野市役所になります。）
- ・申込みについては、令和8年2月10日までに、健康増進課まで連絡。

#### 【問合先】

〒327-8501 佐野市高砂町1番地

佐野市健康増進課課（佐野市役所3階）

電話 0283-24-5770