

佐野市アリーナたぬま

佐野市葛生農業者トレーニングセンター

佐野市葛生武道館

佐野市中運動公園

佐野市田沼グリーンスポーツセンター

佐野市田沼総合運動場

佐野市田沼西運動場

指定管理者「事業計画書」

令和 8 年 月

団体の所在地	
団 体 の 名 称	
代 表 者 氏 名	
市内事務所所在地	
連絡担当者氏名	
連 絡 先	電話番号
	ファックス

◇記入に当たっては、自由に枠を増やしてご記入ください。（別途添付可）

1. 団体の概要について

- ・団体の概要について記入してください。

団体の種別 (該当に○を囲む)	財団法人 社団法人 NPO法人 株式会社 有限会社 その他 ()
法人等設立年月日	年 月 日
資本金 (又は基本財産、資産総額)	万円 (法人登記上の額)
過去 3 年間分の納税総額	万円
直近決算での売上高	令和 年度 万円
総従業員数	人 その内、佐野市内の事業所の従業員数 人
設立の趣旨	
事業概要	
添付書類	・ 会社概要等 ・ 財務諸表の直近 3 期分

2. 施設の管理に関する基本的な考え方について

(1) 施設の管理に関する基本的な考え方について記入してください。

(2) 利用者への平等利用に対する考え方を記入してください。

(3) 個人情報保護に関する考え方と情報管理体制について記入してください。

(職員の研修等)

3. サービスの向上と利用者の拡大に関する考え方について

(1) サービスの向上を図るための方策について記入してください。

(2) 利用者拡大を図る実現方策について記入してください。

(3) ・施設の設置目的に合致し、さらに市民サービスの向上や利用者の拡大が図られると思われる事業や管理体制など施設管理に関する自由な提案をしてください。

・事業内容、施設の利用期間、イベント及び自主事業の実施など具体的に記入してください。(複数提案可)

(4) 市民要望の反映に関する考えと具体的方策について記入してください。

4. 施設の管理体制について

(1) 施設管理者の業務実施体制について記入してください。

(職員の配置、コンソーシアムである場合は相当団体、業務委託の予定など、施設管理業務全体の実施体制を示してください。必要に応じて図表などを活用してください。)

(2) 管理に係る経費の縮減に対する方策等について記入してください。

(3) 維持管理業務の実施計画について記入してください。

(各業務の実施回数、実施時期、業務委託の計画など)

(4) 施設の維持管理にあたり、特に強調したい点について記入してください。

5. 施設の管理運営について

(1) 類似施設の管理実績がある場合、その内容について記入してください。

(2) 職員採用方針、配置の考え方、勤務体制について記入してください。

(3) 職員の資質向上のための研修等、人材育成の考え方と具体策について記入してください。

6. 危機・安全管理に対する考え方

(1) 利用者の安全を確保する対策等について記入してください。

(施設・設備の日常点検、防犯・防火・衛生管理など)

(2) 緊急時の対応について記入してください。

(事故・災害への対応、賠償保険、緊急時の連絡体制など)

7. 開設までのスケジュールについて

指定管理者に指定されてから開設までのスケジュールを記入してください。

(指定予定：令和8年12月下旬～令和9年1月上旬、開設：令和9年4月1日)