

佐野市財務会計システム更新等業務委託に係る公募型プロポーザル
質問・質問回答書

番号	質問事項	回答
1	<p>【実施説明書】P 5-6 10. (1)</p> <p>プレゼンテーション時に、提案書から内容を抜粋した資料を投影してもよろしいでしょうか。投影する資料は、提案書から内容の修正・追加は一切しない前提です。</p>	可といたします。
2	<p>【実施説明書】P 6 10. (2)</p> <p>デモンストレーションは最低3名以上の説明者が参加することとご記載ありますが、3名上であれば説明者数(参加者数)の上限はないという理解で宜しいでしょうか。</p>	<p>上限はありません。</p> <p>ただし、新型コロナウイルス感染症の影響を踏まえ、参加者の役割分担を明確にし、最低限の人数で参加をお願いいたします。</p>
3	<p>【実施説明書】P 12 (別表1)</p> <p>評価の着眼点に「具体的な操作手順等について」と記載がありますが、一般的な業務の流れ即ち、「基本機能⇒予算編成⇒予算執行⇒決裁機能⇒その他機能」の手順でのデモンストレーションを想定しております。当該流れで説明を統一されることで相違ございませんか。</p>	デモンストレーション(二次評価)の実施方法については、二次評価対象事業者に別途ご案内いたします。
4	<p>【基本仕様書】P 3-4 2. (3) ②</p> <p>「SLAの締結を予定」と記載されていますが、現在想定されている項目はありますか。また、他システムで実施の内容があればご教示いただけますでしょうか。</p>	別紙1のとおりです。
5	<p>【基本仕様書】P 5 2. (5) ① ク</p> <p>「同時接続数300台」とありますが、業務繁忙ピーク時と理解してよろしいでしょうか。</p>	お見込のとおりです。
6	<p>【基本仕様書】P 6 3.</p> <p>庁内設置型・サービス利用型に関わらず、会計課様でご利用されるバーコードタッチリーダーは調達および御見積に含めますでしょうか。含める場合、必要な台数をご教示ください。</p>	<p>調達及び見積りに含めます。</p> <p>台数は3台といたします。</p>
7	<p>【基本仕様書】P 6-7 3. (1) ②</p> <p>「既存システムの運用上、やむを得ない部分での本市からの要望がある場合、修正、追加については反映可能であること。」とありますが、どのような内容を想定されていますか。</p>	<p>現時点で具体的なものは想定しておりません。</p> <p>仮に本市から要望する場合、費用面や採用システムの状況を考慮して、対応をお願いすることになります。</p>

番号	質問事項	回答
8	<p>【基本仕様書】P10 4.(3) ②人事給与システムからの人事費支払データ ③収納管理システムからの収納データ 上記については現システムのデータレイアウトに合わせるようになっていますが、現システムのレイアウト、または現システムのベンダー、システムを開示いただくことは可能でしょうか。</p>	可能です。
9	<p>【基本仕様書】P12 6.(2)① 移行データに前年度予算(財源充当含む)がございませんが、財源充当を含む前年度予算も、移行データの対象と考えて相違ございませんか。</p>	お見込のとおりです。
10	<p>【基本仕様書】P14 9.(2)② 「設計図面、電源系統図、接続図(電算室含む)」と記載がございますが、クラウド提案の場合、納品不要と考えて相違ございませんか。</p>	お見込のとおりです。
11	<p>【機能要件書】1. 共通機能 41 「特別職(首長等)の職名、氏名、任期、公印イメージが管理できること。」 上記について、任期の情報はどのように利用されるかご教授ください。</p>	例えば、首長が任期途中で退任し、一時的な職務代理者となった場合で、その後の公印等の切替えを容易にするため、任期設定を活用するものです。
12	<p>【機能要件書】2. 予算編成 65 「予算書の版下出力は、可能な限り、本市の原稿様式を踏襲すること。」 上記について、貴市原稿様式を開示いただくことは可能でしょうか。</p>	可能です。
13	<p>【機能要件書】2. 予算編成 66 「予算書の版下出力は、以下のものを含むこと。歳入歳出予算、歳入歳出予算事項別総括表、歳入歳出予算事項別明細書、給与費明細書」 上記について、給与費明細書は財務会計システムから出力できる情報は限られていますが、今回要件として全項目を出力できることが該当しますでしょうか。</p>	職員数等、一部手入力となるとは思いますが、全項目の出力を想定しております。

番号	質問事項	回答
14	<p>【機能要件書】3. 予算執行 43</p> <p>「支出負担行為から支出の流れについては次のパターンでできること。①支出負担行為伺（執行伺）→負担行為決定→支出命令 ②支出負担行為→支出命令 ③支出負担行為兼支出命令」</p> <p>上記について、①の負担行為決定と②の支出負担行為は同一の様式、取扱となりますでしょうか。または別様式でしょうか。</p>	<p>①については物品等の購入の支出の流れであり、システム上での処理のみで、様式は特にありません。</p>
15	<p>【機能要件書】3. 予算執行 128</p> <p>「決算書の版下出力は、可能な限り、本市の原稿様式を踏襲すること。」</p> <p>上記について、貴市原稿様式を開示いただくことは可能でしょうか。</p>	<p>可能です。</p>
16	<p>【機能要件書】5. 起債管理 1</p> <p>「起債台帳は、親－子－孫といった3階層での管理ができること。」</p> <p>上記について、子階層と孫階層の使い分けについてお示しくください。</p>	<p>起債台帳について、一つの借入に対し、目的別の管理（親）、事業別の管理（子階層）、事業別ごとの交付税の区分や算入額の管理（孫階層）ができるような使い分けを考えております。</p>

別紙1 想定サービスレベル

項目	内容	計測の考え方	遵守水準
システム稼働率	システム運用時間のうち、実際にシステム利用が可能な時間の割合を管理する。	システム運用時間のうち、実際にシステム利用が可能な時間の割合を計測します。 ただし、以下はシステム運用時間に含めないものとする。 <ul style="list-style-type: none"> メンテナンス等の事前計画に基づく停止 サービス提供者の責によらない停止 本市が必要と判断した場合に実施する緊急メンテナンスによる停止 	90%以上
セキュリティパッチの適用	サーバ OS のセキュリティパッチが適用されたかを管理する。	本市と合意した周期でセキュリティパッチが適用されているかを管理します。	セキュリティパッチ適用率:100%
レスポンスタイム	オンライン処理で処理のリクエストを送ってから結果が表示されるまでの時間 ※ネットワーク回線やクライアント端末側の処理における遅延は対象外	システム導入時にレスポンスタイムを計測します。新システム稼働後は、資産修正を行ったオンライン処理に対し、レスポンスタイムを計測します。	レスポンスタイム:5 秒以内、遵守率 80%