

記載例

別記様式第1号(第5条・第6条関係)

排水設備等(新設・変更)計画確認申請書

受付番号
年 月 日

佐野市下水道事業管理者 様

住所 佐野市田沼町974番地1

申請者 氏名 佐野花子

電話 0283(61)1136

佐野市下水道条例第5条の規定により申請します。

排水設備	設置場所	佐野市〇〇町〇〇〇番地	
	水洗便所	<input type="checkbox"/> 新設 <input type="checkbox"/> 汲取切替 <input type="checkbox"/> 浄化槽切替 <input type="checkbox"/> その他(増築・改築・)	
承諾関係	土地所有者	住所	
		氏名	電話
	家屋所有者	住所	
		氏名	電話
排水設備所有者		住所	
		氏名	電話
下水道を使用する業種別	<input type="checkbox"/> 一般住宅 <input type="checkbox"/> 店舗 <input type="checkbox"/> 店舗併用住宅 <input type="checkbox"/> 工場 <input type="checkbox"/> その他()		
排水戸数	戸	排水人口	人
使用水別	市水道・井戸・併用 <input type="checkbox"/> 融資希望の別 希望する・希望しない		
指定工事店	住所	指定番号	
	店名		
	電話		
責任技術者	氏名		登録番号
備考			

※ 添付書類 案内図・平面図・縦断図・その他特別な構造の物を使用する際には、構造図も併せて提出してください。申請書の提出部数は2部提出してください。

排水設備等(新設・変更)計画確認通知書

年 月 日

佐野市下水道事業

佐野市長



上記の排水設備計画(受付番号)について確認したので通知します。

※指示事項

- ① 確認通知書発行後3箇月以内に工事に着手すること。期限を経過した場合には、申請書の再提出を行うこと。ただし、特別な事情がある場合には協議を行う。
- ② 確認を受けた事項に大幅な変更をする場合は、必ず申請書の再提出を行うこと。

資

コメント 1 104787

新設：下水道に初めて接続する場合
新設、汲取切替、浄化槽切替
変更：すでに下水道を使用している場合で、
排水設備を変更する場合
増築、改築（建替え）など

コメント 2 104787

住所、氏名、電話番号を記入

コメント 3 104787

トイレの設置状況にチェックを入れる。共同管の場合は、その他（なし）と記入

コメント 4 104787

申請者と権利者が異なる場合に、記名して承諾が必要です。

コメント 5 104787

建物の用途区分にチェックすること。店舗、工場などは、業種内容も記入する。事務所、アパートなどは、その他に記入する。

コメント 6 104787

排水設備につながる建物の戸数を記入する。アパートの場合は、「1戸8世帯」など世帯数も記入する。

コメント 7 104787

居住者の人数を記入する。

コメント 8 104787

市の水道、井戸水のみ、水道と井戸水の併用をチェックする。
外水道のみ井戸水の場合は、市水道のみでもよい。

コメント 9 104787

水洗トイレ改造資金融資あっせん制度を受け
る場合は、「希望する」に○をする。確認申請と同時に融資あっせんの申請も提出する。
なお、見積書の写しを添付すること。

コメント 11 104787

佐野市指定工事店番号

コメント 10 104787

住所、店名、代表者名、電話番号を記入

コメント 13 104787

下水道排水設備工事責任技術者番号を記入

コメント 12 104787

下水道排水設備工事責任技術者の氏名