

佐野市資格試験等受験料補助金交付チェックシート

チェック

1 日付は申請日を記入	<input type="checkbox"/>
2 住所は佐野市から、氏名はフルネーム、連絡先は携帯電話番号を記載	<input type="checkbox"/>
3 資格試験等は、名称は正式名称、受験料を記載、受験日を記載	<input type="checkbox"/>
4 交付申請額は上記受験料と同額	<input type="checkbox"/>
5 合否は口をレチェック、TOEICは得点を記載	<input type="checkbox"/>
6 振込先 申請者（学生）名義の口座の金融機関名、店名、口座番号	<input type="checkbox"/>
口座名義、フリガナを記載	<input type="checkbox"/>
金融機関・店名、口座種別を○で囲む	<input type="checkbox"/>
7 同意者 申請者（学生）の住所、氏名を記載し、印鑑を押印	<input type="checkbox"/>
8 添付書類（写真不可）	
(1) 受験票の写し（試験日が確認できる書類）	<input type="checkbox"/>
(2) 受験料の額が確認できる書類の写し（払い込み領収書 等）	<input type="checkbox"/>
(3) 合否、又は得点（TOEIC）が確認できる書類の写し	<input type="checkbox"/>
(4) 大学等に在学していることが確認できる書類の写し（学生証 等）	<input type="checkbox"/>
（中学校、義務教育学校後期課程に通学する者は除く）	

※ 申請者、振込先、同意者はすべて学生

※ 訂正がある場合、二重線を引いた上で訂正印にて訂正。ただし金額の訂正は不可