

## 保管依頼書

令和 年 月 日

佐野市長様

住所(所在地)

氏名(名称)

印

電話番号

私は、下記の買受公売財産について、買受代金納付後、引き渡しを受けるまで、佐野市に保管を依頼します。

引き渡しを受ける前に買受公売財産が破損、紛失等の被害を受けても佐野市が一切責任を負わないことに同意します。

なお、保管に際し費用が必要となる場合は、保管料を負担いたします。

## 記

1 買受公売財産又は  
売却区分番号

2 受け取り予定日 月 日 午前・午後 時頃